

Arxiu Municipal de Ullastrell



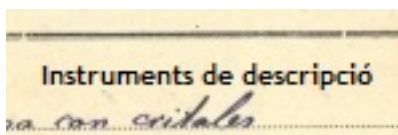
[1]



[2]



[2]



[3]

El Servei d'Arxiu Municipal de Ullastrell és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal i per garantir els drets dels ciutadans, els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi de Ullastrell. L'Arxiu Municipal de Ullastrell forma part de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) de la Diputació de Barcelona des de l'any 2005.

Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Consulta

Ajuntament de Ullastrell

Carrer de la Serra, 17

08231 Ullastrell

Horaris de consulta: de dilluns a divendres de 9 a 14 h. Dimecres de 17 a 20 h.

Consultes i informació 938 887 262 i e-mail: ullastrell@diba.cat [4]

Fons documentals

L'arxiu municipal de Ullastrell conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però



també aplega fons d'institucions, fons d'entitats i fons personals, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.

El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal de Ullastrell

Fons de l'Administració Local

101 [Ajuntament d'Ullastrell](#) [5]

Fons públics no municipals

201 Jutjat de Pau d'Ullastrell (1858-2013), 5.75 m.

Fons privats

301 Delegació Local de FET y de las JONS (1940-1960), 0.2 m.

303 Cooperativa d'Ullastrell (1911-1923), 0.1 m.

302 L'electrica d'Ullastrell (1914-1942), 0.34 m.

304 Montepio de Sant Sebastià (1925), 0.1 m.

305 Comité Local d'Unió Patriótica (1924), 0.1 m.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal d'Ullastrell

Fons Ajuntament d'Ullastrell

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



1.1. Codi de referència	08290.101.00.00.00.00
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament d'Ullastrell
1.4.1. Data inici	1702
1.4.2. Data final	2012
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	129,6 m. 1127 unitats de descripció. Paper, magnètic i òptic



2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor

Ajuntament d'Ullastrell

2.2. Història del productor

L'Ajuntament d'Ullastrell és la corporació pública que governa els interessos del municipi (comarca del Vallès Occidental), derivat de la corresponent jurisdicció territorial d'Antic Regim, que va funcionar dins l'estat modern en les primeres dècades del segle XIX. El municipi d'Ullastrell, cap administratiu, les urbanitzacions de Ca n'Amat, Can Palet i Can Cabrer.

2.3. Història arxivística

La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament. Les actuacions arxivístiques específiques ni hi ha documentats instruments de descripció. Es portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona l'any 2003 i el 2005, l'Ajuntament d'Ullastrell s'adherí al Programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de Barcelona.

2.4. Dades d'ingrés

El fons és conservat per la institució productora

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produïts per l'organisme en l'exercici de les seves activitats i funcions.

3.2. Avaluació, tria i eliminació

Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a avaluació de la qual se'n determina la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic.

3.3. Incrementos

El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari regulat per la Diputació de Barcelona.

3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el quadre de classificació municipal desenvolupat per la Diputació de Barcelona.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts. Contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts. Contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [6]
- [inventari-catàleg](#). [7]

Registre informatitzat, per l'Ajuntament, de la sèrie d'activitats i llicències d'obres públiques. Per consultar la documentació digitalitzada:

- [Arxiu Municipal Digital](#) [8]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al municipi.



6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/04/02

Autoria: Agnès Rueda Bueno

7.1.2. Data de descripció

2015/04/02

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006. Reglament pel Ple de l'Ajuntament el 13 de febrer de 2013

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

URL d'origen: <http://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-de-ullastrell>

Enllaços:

[1] <http://www.diba.cat/web/opc/xam>

[2] <http://www.diba.cat/web/opc/exposicions-virtuals>

[3] <http://xam.diba.cat/wiki/ullastrell>

[4] <mailto:ullastrell@diba.cat>

[5] <http://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-dullastrell>

[6] http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/ullastrell_101_qc.pdf

[7] http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/ullastrell_101_inv.pdf

[8] <http://www.diba.cat/amd/>