

Fons Ajuntament d'Olvan

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



1.1. Codi de referència	08144.101.00.00.00.00
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament d'Olvan
1.4.1. Data inici	1835
1.4.2. Data final	2013
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	1.868 unitats de descripció (91,05 m.). Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor	Ajuntament d'Olvan
2.2. Història del productor	L'ajuntament d'Olvan és la corporació pública que governa i administra els municipis de Berguedà, subcomarca del Baix Berguedà), derivat de la corresponent jurisdicció de l'estat modern en les primeres dècades del segle XIX.
2.3. Història arxivística	La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament, a l'ubicació en l'edifici actual. No hi ha documentades actuacions arxivístiques sistemàtics fins la intervenció que hi portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural el 27 de setembre de 1997. L'adhesió de l'ajuntament d'Olvan al Programa de Manteniment del Patrimoni Cultural es va produir el mes de gener de 2006.
2.4. Dades d'ingrés	El fons és conservat per la institució productora.

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut	El fons de l'Ajuntament d'Olvan està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipus, produïts per l'organisme en l'exercici de les seves activitats i funcions.
3.2. Avaluació, tria i eliminació	Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació selectiva.
3.3. Incrementos	El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari municipal.
3.4. Sistema d'organització	El fons està organitzat segons el quadre de classificació [1] desenvolupat per l'ajuntament.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés	La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius establerts.
-------------------------	--



considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu, automatitzat amb el programa GIAM:

- [Quadre de classificació](#) [2]
- inventari-catàleg

Les oficines productores porten registres d'expedients manuals

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al m

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/06/17

Autoria: Albert Rumbo Soler

7.1.2. Data de descripció

2014/06/17

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya; Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Reglament el Servei d'Arxiu Municipal, aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 1

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

URL d'origen: <http://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-dolvan>

Enllaços:

[1] <http://xam.diba.cat/wiki/quadre-de-classificacio-municipal>

[2] <http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/olvan.pdf>