

## Arxiu Municipal de Granera



[1]



[2]



[3]



[4]

El Servei d'Arxiu Municipal de Granera és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal i per garantir els drets dels ciutadans, els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi de Granera. L'Arxiu Municipal de Granera forma part de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) de la Diputació de Barcelona des de l'any 2004

### Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

### Horaris de consulta

Horaris de consulta: de dilluns a divendres de 10 a 13 h.

Consultes i informació: 93 966 81 52 o [granera@diba.cat](mailto:granera@diba.cat) [5]

### Fons documentals

L'arxiu municipal de Granera conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però també aplega fons d'institucions, fons d'entitats i fons personals, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.

El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal de Granera

### Fons de l'Administració Local





### 3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

#### 3.1. Abast i contingut

El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o supòsit, de les seves activitats i funcions

#### 3.2. Avaluació, tria i eliminació

Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació

#### 3.3. Incrementos

El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari

#### 3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el [quadre de classificació](#) [9] municipal de Barcelona.

### 4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

#### 4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

#### 4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

#### 4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [10]
- [inventari-catàleg](#) [11]

### 5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

#### 5.1. Documentació relacionada

Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al municipi

### 6- ÀREA DE NOTES

#### 6.1. Notes

-

### 7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

#### 7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/03/24

Autoria: Josep Conejo Muntada

#### 7.1.2. Data de descripció

2018/11/19

#### 7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya; Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Reglament del Servei d'Arxiu Municipal, aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 30/03/2014

**Categories:** Programa de manteniment

**Categories:** WikiXam

**Etiquetes:** Arxiu Municipal de Granera

**Etiquetes:** Fitxa de fons

## Fons Jutjat de Pau de Granera

### 1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



1.1. Codi de referència	08095.201.00.00.00.00.
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Jutjat de Pau de Granera
1.4.1. Data inici	1863
1.4.2. Data final	2005
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	39 unitats de descripció (0,69 m.). Paper

## 2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor Jutjat de Pau de Granera

### 2.2. Història del productor

El Reial Decret de 26 de setembre de 1835, estableix que els alcaldes conciliadors. El Reial Decret del 22 d'octubre de 1855 crea i organitza els tots els municipis amb ajuntament. Amb la Llei del Registre Civil del 1870, a

Segons la Llei orgànica 6/1985, haurà un jutjat de pau en les poblacions o bàsiques en diversos processos especificats per la Llei, tant en matèria o matèria penals (en afers menors o faltes com per exemple, les amenaces o pertorbació lleu de l'ordre públic) , i en la gestió del Registre Civil.

El càrrec de jutge és honorífic i obligatori per dos anys. En un principi l'Ajuntament. Actualment, el jutge de pau és elegit pel Ple de l'Ajuntament i figura no requereix una formació específica en dret.

### 2.3. Història arxivística

La documentació del fons del Jutjat de Pau ha estat guardada conjuntament amb una separació clara entre els dos fons, exceptuant els llibres del registre Civil.

No hi ha documentades actuacions arxivístiques específiques ni hi ha documentat portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona d'identificar i separar la documentació del fons del jutjat de pau del fons del Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de

### 2.4. Dades d'ingrés

No hi ha dades d'ingrés clares ja que la documentació dels fons es troba documentació més recent està custodiada pel mateix Jutjat de Pau a la seu

## 3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

### 3.1. Abast i contingut

El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o s' l'exercici de les seves activitats i funcions.

El fons té les següents seccions: matèria civil. matèria penal, matèria govern

### 3.2. Avaluació, tria i eliminació

Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació

### 3.3. Incrementos

No està definit ni el procediment ni el calendari de transferència des del Jutjat

### 3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el [quadre de classificació](#) [12] publicat pel Servei Cultural de la Diputació de Barcelona



## 4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS

### 4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzats i considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

### 4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble sempre i quan el seu estat de conservació ho permeti. No es poden reproduir les sèries que contenen dades considerades sensibles

### 4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [Quadre de classificació](#) [13]
- [Inventari-catàleg](#) [14]

## 5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

### 5.1. Documentació relacionada

Aquest fons està relacionat amb la documentació municipal ja que ajuda a explicar que al segle XIX existeix una certa coincidència entre les figures del jutge municipal i l'alcalde, confusió entre la documentació que genera el jutge i l'alcalde.

Especial relació hi ha entre la documentació del padró d'habitants i el registre de les defuncions succeïdes al municipi per tal de reflectir-les en el padró municipal.

## 6- ÀREA DE NOTES

### 6.1. Notes

LLUÏSA RODRÍGUEZ, XAVIER GAYÁN FÉLEZ. *L'accés als fons judicials: fons de la Generalitat de Catalunya*. Barcelona, 2006.

MANUAL DELS JUTJATS DE PAU DE CATALUNYA. Departament de Justícia. Barcelona, 1999.

## 7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

### 7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/03/24

Autoria: Josep Conejo Muntada

### 7.1.2. Data de descripció

2014/03/18

### 7.3.1. Regles i convencions

SERVEI D'ARXIUS. GENERALITAT DE CATALUNYA. Departament de Cultura. Manual dels jutjats municipals, de pau, comarcals i de districte. Barcelona, 1999.

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Reglament el Servei d'Arxiu Municipal, aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 30 de març de 2014.

**Categories:** Programa de manteniment

**Categories:** WikiXam

# Biblioteca i hemeroteca legal: Reials Cèdules

## 1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

### 1.1. Codi de referència

08095.902.00.00.00.00.

### 1.2. Nivell de descripció

Col·lecció



<b>1.3. Títol</b>	Biblioteca i hemeroteca legal: Reials Cèdules
<b>1.4.1. Data inici</b>	1744
<b>1.4.2. Data final</b>	1849
<b>1.4.3. Comentari a data</b>	-
<b>1.5. Resum de tipus de volums i suports</b>	4 unitats de descripció (0,46 m.). Paper
<b>2- ÀREA DE CONTEXT</b>	
<b>2.1. Nom del productor</b>	Ajuntament de Granera com a creador de la col·lecció
<b>2.2. Història del productor</b>	L'ajuntament de Granera és la corporació pública que governa i administra (Ajuntament de Vallès Oriental), derivat de la corresponent jurisdicció territorial d'Antic Regne de Catalunya a les primeres dècades del segle XIX. L'entitat no ha tingut modificacions significatives.
<b>2.3. Història arxivística</b>	La documentació que forma part d'aquesta col·lecció ha estat guardada a fons documentals. Aquesta col·lecció s'ha identificat a la fase d'organització del Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.
<b>2.4. Dades d'ingrés</b>	La col·lecció és conservada per la institució productora
<b>3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA</b>	
<b>3.1. Abast i contingut</b>	La col·lecció s'ha format per la documentació impresa de caràcter legislatiu.
<b>3.2. Avaluació, tria i eliminació</b>	No es contempla la possibilitat per tractar-se de documentació històrica.
<b>3.3. Incrementos</b>	No es contempla la possibilitat de nous increments de documentació.
<b>3.4. Sistema d'organització</b>	La col·lecció està organitzada per ordre cronològic.
<b>4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS</b>	
<b>4.1. Condicions d'accés</b>	Accés públic
<b>4.2. Condicions de reproducció</b>	La documentació és reproduïble sempre i quan el seu estat de conservació ho permeti.
<b>4.5. Instruments de descripció</b>	<a href="#">Inventari</a> [15] automatitzat amb el programa GIAM.
<b>5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA</b>	
<b>5.1. Documentació relacionada</b>	Els fons de l'ajuntament perquè aquesta col·lecció servia de suport per a la gestió administrativa.
<b>6- ÀREA DE NOTES</b>	
<b>6.1. Notes</b>	-
<b>7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ</b>	
<b>7.1. Autoria i dates</b>	Data de creació: 2014/05/19 Autoria: Josep Conejo Muntada
<b>7.1.2. Data de descripció</b>	2014/03/19



### 7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya, Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

**Categories:** Programa de manteniment

**Categories:** WikiXam

**URL d'origen:** <http://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-de-granera>

#### **Enllaços:**

[1] <http://www.diba.cat/web/opc/xam>

[2] <http://www.diba.cat/amd/>

[3] <http://www.diba.cat/web/opc/exposicions-virtuals>

[4] <http://xam.diba.cat/wiki/instruments-de-descripcio>

[5] <mailto:granera@diba.cat>

[6] <http://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-granera>

[7] <http://xam.diba.cat/wiki/fons-jutjat-de-pau-de-granera>

[8] <http://xam.diba.cat/wiki/biblioteca-hemeroteca-legal-reials-cedules>

[9] <http://xam.diba.cat/wiki/quadre-de-classificacio-municipal>

[10] [http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/218\\_granera\\_101\\_qc.pdf](http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/218_granera_101_qc.pdf)

[11] [http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/2018\\_granera\\_101\\_inv.pdf](http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/2018_granera_101_inv.pdf)

[12] <http://xam.diba.cat/wiki/quadre-de-classificacio-del-jutjat-de-pau>

[13] [http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/granera\\_201\\_qc.pdf](http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/granera_201_qc.pdf)

[14] [http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/granera\\_201\\_inv.pdf](http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/granera_201_inv.pdf)

[15] [http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/granera\\_902\\_inv.pdf](http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/granera_902_inv.pdf)