

Arxiu Municipal de Gelida



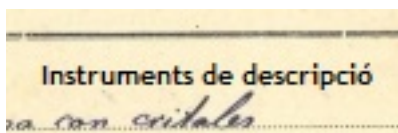
[1]



[2]



[3]



[4]

El Servei d'Arxiu Municipal de Gelida és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal i per garantir els drets dels ciutadans, els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi de Gelida. L'[Arxiu Municipal de Gelida](#) [5] forma part de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) de la Diputació de Barcelona des de l'any 2005

Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Consulta

Ajuntament de Gelida

Pl. De la Vila, 12

08790 GELIDA

Horaris de consulta: de dilluns a divendres de 10 a 14 h.

Consultes i informació: 93 779 00 58 o geliida@diba.cat [6]

Fons documentals

L'arxiu municipal de Gelida conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però també aplega fons d'institucions, fons d'entitats i fons personals, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.



El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal de Gelida

Fons de l'Administració Local

101 [Ajuntament de Gelida](#) [7]

Fons públics no municipals

201 [Jutjat de Pau de Gelida](#) [8]

202 [Consorti Entitat Mixta Xarxa Viària](#) [9]

203 Estació de Gelida - RENFE, (1936-1993), (0,8 m.)

Fons privats

301 [Cambra Agrària de Gelida / Hermandad Sindical de Labradores y Ganaderos / Sindicat Agrícola "La Germanor](#) [10]"

303 Delegació Local de FET y de las JONS, (1939-1964), (0,8 m.)

304 Cal Ramonet, (1865-1907), (0,57 m.)

305 Armand Mas, (1900-1987), (58 m.)

306 [Comissió de festes de Santa Llúcia](#) [11]

307 [Miralles - Margarit](#) [12]

308 Redacció Cantillepa, (1972-1995), (4,48 m.)

309 Can Rosell de la Munt , (1,38 m.)

310 Col·legi de Nostra Senyora de Montserrat, (1947.1975) ,(0,57 m.)

311 Funicular de Gelida, (1922-1992), (4,25 m.)

312 Can Torrents, (1928-1935), (0,12 m.)

313 Junta del fons de Previsió social la Gelidense, (1964-1978), (0,12 m.)

314 Moli Nou,(1920:1973), (5,17 m.)

315 Cal Roca - Dionis Esteve, (1940-1945), (0,25 m.)

316 Ca l'Oller - Enric Parés, (1821-1960), (0,36 m.)

317 Can Llopart del Baix, (1940-1960), (0,12m.)

318 Melcior Colet, (1963-1963), (0,12 m.)

319 Pia, (1950-1957), (0,12m.)

320 J. Vila, (1951-1951), (0,12 m.)

- 321 Casa de la Caritat de Barcelona, (1937-1937), (0,12 m.)
- 322 Entesa per Gelida, (1979-1979), (0,12 m.)
- 323 Can Rosell, (1904-1916), (0,12 m.)
- 324 Manantiales de Gelida, (1945-1980), (0,24 m.)
- 325 Jaume Vila i Pascual, (1890-1969), (1,61 m.)
- 326 Família Palahí-Solà (1817-1997) (0,12 m.)
- 327 Grup Excursionista Gelida (1974-1976) (0,08 m.)
- 328 Associació d'Amics del Castell de Gelida (1966-2003) (2 m.)

COL-LECCIONS

- 901 Col·lecció Gelida, (1,38 m.)
 - 902 [Col·lecció de postals de la família Vila-Badia](#) [13]
 - 904 [Cartells i programes d'actes de les entitats de Gelida](#) [14]
 - 910 Biblioteca i Hemeroteca (1855-1982), (0,72 m.)
- Categories:** Programa de manteniment
Categories: WikiXam
Etiquetes: Arxiu Municipal de Gelida

Fons Ajuntament de Gelida

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



1.1. Codi de referència	08091.101.00.00.00.00.
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament de Gelida
1.4.1. Data inici	1641
1.4.2. Data final	2015
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	432,945 m. 8283 unitats de descripció Paper. magnètic i òptic



2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor

Ajuntament de Gelida

2.2. Història del productor

L'ajuntament de Gelida és la corporació pública que governa i administra el municipi (del Penedès), derivat de la corresponent jurisdicció territorial d'Antic Règim (des de les dècades del segle XIX. L'entitat no ha tingut modificacions significatives.

2.3. Història arxivística

La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament, en la seva ubicació en l'edifici actual.. Des dels anys vuitanta s'han realitzat diverses intervencions per a realitzar l'Arxiu Històric Comarcal de Vilafranca del Penedès l'any 1988. Aquesta intervenció va a nivell d'unitat d'instal·lació. Aquesta intervenció no va comportar l'organització ni l'arxivament.

La segona intervenció, que va finalitzar el 1991, va centrar-se en la documentació de l'inventari fet per l'Arxiu Històric Comarcal, però aquesta vegada va ser un inventari de la documentació.

Posteriorment, el 1995, es va fer una transferència de 223 unitats d'instal·lació.

La darrera intervenció ha estat la realitzada per l'Oficina de Patrimoni Cultural el 7 de febrer de 2002. El 7 d'abril del 2005 l'ajuntament s'adherí al Programa d'Arxius de Barcelona.

2.4. Dades d'ingrés

El fons és conservat per la institució productora

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suplençament, de les seves activitats i funcions

3.2. Avaluació, tria i eliminació

Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació.

El [Registre d'Eliminació de documents](#) [15] informa de tota la documentació de l'Arxiu Històric Comarcal de Vilafranca del Penedès inscrita al Registre Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental de la Generalitat de Catalunya.

3.3. Incrementos

El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari municipal.

3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el [quadre de classificació municipal](#) [16] de l'Arxiu Històric Comarcal de Vilafranca del Penedès de Barcelona.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius i considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius i considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [17]
- [inventari-catàleg](#) [18]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al municipi.



6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/05/16

Autoria: Josep Conejo Muntada

7.1.2. Data de descripció

Data de creació: 2015/05/11

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya, Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Fons Jutjat de Pau de Gelida

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. Codi de referència

08091.201.00.00.00.00.

1.2. Nivell de descripció

Fons

1.3. Títol

Jutjat de Pau de Gelida

1.4.1. Data inici

1820

1.4.2. Data final

2010

1.4.3. Comentari a data

-

1.5. Resum de tipus de volums i suports

10,5 m.

135 unitats de descripció

Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor

Jutjat de Gelida

2.2. Història del productor

El Reial Decret de 26 de setembre de 1835, establí que els alcaldes i els tinentes de jutges de pau o de conciliadors. El Reial Decret del 22 d'octubre de 1855 crea i organitza hi haguessin jutges de pau i suplents a tots els municipis amb ajuntament. Amb la Llei de 1870 la matèria passava a ser competència d'aquests òrgans judicials.

Segons la llei orgànica 6/1985, haurà un jutjat de pau en les poblacions on no hi ha un organisme té funcions bàsiques en diversos processos especificats per la Llei, tant en matèria d'importància o de poca quantitat) com en matèria penals (en afers menors o faltes) i del deslluïment de béns immobles de domini públic o de la pertorbació lleu de l'ordre Civil.

El càrrec de jutge és honorífic i obligatori per dos anys. En un principi eren pels càrrec davant l'Ajuntament. Actualment, el jutge de pau és elegit pel Ple de l'Ajuntament i el Tribunal Suprem de Justícia. Aquesta figura no requereix una formació específica.

2.3. Història arxivística

La documentació del fons del Jutjat de Pau ha estat guardada conjuntament amb el fons de l'ajuntament, sense una separació clara entre els dos fons, exceptuant els llibres de les oficines del Jutjat.

No hi ha documentades actuacions arxivístiques específiques ni hi ha documentats fins la intervenció que hi portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona el 2001 fins el 19 de febrer de 2002 on es va identificar i separar la documentació municipal. Amb l'adhesió de l'ajuntament el 7 de febrer del 2005 al Programa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, s'ha començat a descriure el fons.

2.4. Dades d'ingrés

No hi ha dades d'ingrés clares ja que la documentació dels fons es trobava barrejada amb el fons de l'ajuntament. La documentació més recent està custodiada pel mateix Jutjat de Pau.

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produïts pel Jutjat de Pau en l'exercici de les seves activitats i funcions.

El fons té les següents seccions: matèria civil, matèria penal, matèria governativa, a

3.2. Avaluació, tria i eliminació

Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a avaluació de la qual se'n determina la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic.

3.3. Incrementos

No està definit ni el procediment ni el calendari de transferència des del Jutjat de Pau.

3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el [quadre de classificació](#) [19] publicat pel Servei d'Arxius de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius vigents. No contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble sempre i quan el seu estat de conservació així ho permeti. No es poden reproduir les sèries que contenen dades d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [20]
- [inventari-catàleg](#) [21]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

Aquest fons està relacionat amb la documentació municipal ja que ajuda a conèixer la seva evolució. Durant la primera meitat del segle XIX existeix una certa coincidència entre les funcions de les seves respectives funcions, el que comporta certa confusió entre la documentació que correspon a cadascuna.

Especial relació hi ha entre la documentació del padró d'habitants i el registre civil, ja que proporciona informació dels naixements i de les defuncions succeïdes al municipi per tal de poder fer un seguiment dels habitants.

6- ÀREA DE NOTES



6.1. Notes

LLUÏSA RODRÍGUEZ, XAVIER GAYÁN FÉLEZ. *L'accés als fons judicials: fers i refl*
Catalunya, Vol. 97, Nº 4, 1998

MANUAL DELS JUTJATS DE PAU DE CATALUNYA. Departament de Justícia. Ba

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/03/24

Autoria: Josep Conejo Muntada

7.1.2. Data de descripció

Data última revisió: 2015/05/11

7.3.1. Regles i convencions

SERVEI D'ARXIUS. GENERALITAT DE CATALUNYA. Departament de Cultura. No
classificació dels fons dels jutjats municipals, de pau, comarcals i de districte. Barce

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya.
General d'Arxiu i Associació d'Arxiviers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Gelida

URL d'origen: <http://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-de-gelida>

Enllaços:

[1] <http://www.diba.cat/web/opc/xam>

[2] <http://www.diba.cat/amd/>

[3] <http://www.diba.cat/web/opc/exposicions-virtuals>

[4] <http://xam.diba.cat/wiki/gelida>

[5] <http://www.gelida.cat/index.php?tpl=arxiu&sec=402>

[6] <mailto:gelilda@diba.cat>

[7] <http://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-gelida>

[8] <http://xam.diba.cat/wiki/fons-jutjat-de-pau-de-gelida>

[9] <http://xam.diba.cat/wiki/consorci-entitat-mixta-xarxa-viaria>

[10] <http://xam.diba.cat/wiki/cambra-agraria-local>

[11] <http://xam.diba.cat/wiki/comissio-de-festes-de-santa-llucia>

[12] <http://xam.diba.cat/wiki/miralles-margarit>

[13] <http://xam.diba.cat/wiki/col-leccio-de-postals-de-familia-vilabadia>

[14] <http://xam.diba.cat/wiki/cartells-programes-dactes-de-les-entitats-de-gelida>

[15] http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/registre_deliminacions_gelida2016.pdf

[16] <http://xam.diba.cat/wiki/quadre-de-classificacio-municipal>

[17] http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_101_qc_0.pdf

[18] http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_101_inv.pdf

[19] <http://xam.diba.cat/wiki/quadre-de-classificacio-del-jutjat-de-pau>

[20] http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_201_qc_0.pdf

[21] http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_201_inv.pdf