

Arxiu Municipal de El Montseny



[1]



[2]



[3]



[4]

El Servei d'Arxiu Municipal del Montseny és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal, garanteix els drets dels ciutadans, preserva els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi del Montseny. L'Arxiu Municipal del Montseny forma part de la [Xarxa d'Arxius Municipals \(XAM\)](#) [5] de la Diputació de Barcelona des de l'any 2004

Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Horaris de consulta

Horaris de consulta: dilluns, dimecres, divendres i dissabte de 17 a 20 h.

Consultes i informació: 938 473 003 o montseny@diba.cat [6]

Fons documentals

L'arxiu municipal del Montseny conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però també aplega fons d'institucions, fons d'entitats i fons personals, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.

El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal de El Montseny

Fons de l'Administració Local



101 [Ajuntament del Montseny](#) [7]

102 Serveis Municipals de Montseny SL, (1992-2006), (1.84 m.)

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Montseny

Fons Ajuntament de El Montseny

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ	
1.1. Codi de referència	08037.101.00.00.00.00
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament del Montseny
1.4.1. Data inici	1848
1.4.2. Data final	2014
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	68 m. 1883 unitats de descripció. Paper, magnètic i òptic
2- ÀREA DE CONTEXT	
2.1. Nom del productor	Ajuntament de El Montseny
2.2. Història del productor	L'ajuntament de El Montseny és la corporació pública que governa i administra els interessos del municipi de El Montseny. Aquest municipi (comarca del Vallès Oriental) derivat de la corresponent jurisdicció territorial d'Antic Règim va concretar el seu funcionament dins de l'estat modern en les primeres dècades del segle XIX.
2.3. Història arxivística	La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament. Al Durant 2002 es porta a terme la primera actuació arxivística per part de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona. El 2004 l'ajuntament s'adhiereix al programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.
2.4. Dades d'ingrés	El fons és conservat per la institució productora
3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA	
3.1. Abast i contingut	El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produïts orgànicament i/o reunits i utilitzats per l'organisme en l'exercici de les seves activitats i funcions
3.2. Avaluació, tria i eliminació	Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a les normes de conservació i eliminació establertes per la legislació vigent.



	normativa d'avaluació, sobre la base de la qual se'n determina la conservació, per raó de valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació.
3.3. Incrementos	El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari regulat pel Reglament d'arxiu.
3.4. Sistema d'organització	El fons està organitzat segons el quadre de classificació [8] municipal desenvolupat per l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.
4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS	
4.1. Condicions d'accés	La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts, llevat d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent
4.2. Condicions de reproducció	La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts, llevat d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent
4.5. Instruments de descripció	Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM: <ul style="list-style-type: none"> • quadre de classificació [9] • inventari-catàleg [10]
5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA	
5.1. Documentació relacionada	
6- ÀREA DE NOTES	
6.1. Notes	
7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ	
7.1. Autoria i dates	Data de creació: 2011/02/22 Autoria: Anna de Rocafiguera García
7.1.2. Data de descripció	Data última revisió: 2018/06/13
7.3.1. Regles i convencions	Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya, Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxiveros de Catalunya, Barcelona; 2006. Reglament d'Arxiu Municipal, aprovat pel ple de l'Ajuntament 20/04/2011.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

URL d'origen: <http://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-de-montseny>

Enllaços:

[1] <http://www.diba.cat/web/opc/xam>

[2] <http://www.diba.cat/amd/>



[3] <http://www.diba.cat/web/opc/exposicions-virtuals>

[4] <http://xam.diba.cat/wiki/montseny>

[5] http://www.diba.cat/web/opc/default_xam

[6] <mailto:campins@diba.cat>

[7] <http://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-montseny>

[8] <http://xam.diba.cat/wiki/quadre-de-classificacio-municipal>

[9] http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/montseny_101_qc_1.pdf

[10] http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/montseny_101_inventari.pdf