

Arxiu Municipal de Moià



[1]



[2]



[3]



[4]

El Servei d'Arxiu Municipal de Moià és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal i per garantir els drets dels ciutadans, els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi de Moià . L'Arxiu Municipal de Moià forma part de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) de la Diputació de Barcelona des de l'any 2005.

Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Consulta

Ajuntament de Moià

Plaça de de Sant Sebastià, 1

08180 Moià

Horaris de consulta: de dilluns a divendres de 10 a 14 h.

Consultes i informació: 938 300 000 i e-mail: ajuntament@moia.cat [5]

Fons documentals

L'arxiu municipal de Moià conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però



també aplega fons d'institucions, fons d'entitats i fons personals, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.

El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal de Moià

Fons de l'Administració Local

101 [Ajuntament de Moià](#) [6]

Fons públics no municipals

201 Jutjat de Pau de Moià (1978-2004), 6 m.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Moià

Fons Ajuntament de Moià

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



1.1. Codi de referència	08138.101.00.00.00.00
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament de Moià
1.4.1. Data inici	1768
1.4.2. Data final	2013
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	306,7 m. 2624 unitats de descripció. Paper, magnètic i òptic

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor	Ajuntament de Moià
2.2. Història del productor	L'Ajuntament de Moià és la corporació pública que governa els interessos comuns dels moianèsos (i veïns del Moianès), derivat de la corresponent jurisdicció territorial d'Antic Règim (des de finals del segle XVIII i principis del segle XIX). L'entitat comprèn, les urbanitzacions de Montjoia, de Sant Joan de Montjoia i de Sant Joan de Montjoia.
2.3. Història arxivística	La documentació municipal ha estat conservada en les dependències de l'Ajuntament de Moià fins a l'any 1999, quan es va transferir, per manca d'espai, al Museu Rafael Casanova. El gruix de la documentació va ser transferida al Museu de Patrimoni Cultural l'any 1999. Sis anys més tard, l'any 2005 l'Ajuntament de Moià va transferir la documentació municipal a la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona. L'any 2007 el fons dipositat a l'Arxiu Municipal de Moià va ser transferit a les dependències municipals, a la mateixa plaça de Sant Sebastià, en espes



	Cultural i un tècnic contractat pel Museu organitzen la part del fons dipositat
2.4. Dades d'ingrés	El fons és conservat per la institució productora
3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA	
3.1. Abast i contingut	El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o supòsit, de les seves activitats i funcions
3.2. Avaluació, tria i eliminació	Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació
3.3. Incrementos	El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari
3.4. Sistema d'organització	El fons està organitzat segons el quadre de classificació municipal desenvolupat
4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS	
4.1. Condicions d'accés	La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius i considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent
4.2. Condicions de reproducció	La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius i sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent
4.5. Instruments de descripció	Per al fons transferit a l'arxiu, automatitzat amb el programa GIAM: <ul style="list-style-type: none">• Quadre de classificació [7]• Inventari-catàleg [8] Catàleg informatitzat, en el mòdul d'expedients del programa GAM, dels ex
5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA	
5.1. Documentació relacionada	Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al m
6- ÀREA DE NOTES	
6.1. Notes	-
7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ	
7.1. Autoria i dates	Data de creació: 2014/04/02 Autoria: Agnès Rueda Bueno
7.1.2. Data de descripció	2015/04/02
7.3.1. Regles i convencions	Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya; Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006. Reglament el Servei d'Arxius Municipals de Catalunya; 2010

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

URL d'origen: <http://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-de-moia>



Enllaços:

[1] <http://www.diba.cat/web/opc/xam>

[2] <http://www.diba.cat/amd/>

[3] <http://www.diba.cat/web/opc/exposicions-virtuals>

[4] <http://xam.diba.cat/wiki/moia>

[5] <mailto:gallifa@diba.cat>

[6] <http://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-moia>

[7] http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/qc_moia_0.pdf

[8] http://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/moia_101_inv.pdf