



Us convoquem a la trenta-dosena reunió ordinària de la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals.

Dia: **dimarts 27 de novembre de 2018**

Hora: **10:00 h**

Lloc: **Auditori. Pati Manning,**

Ca. Montalegre, 7

08001 Barcelona

Telf. 934 022 565

Ordre del dia:

-10 hores: Seguiment de les actuacions dels programes de la Central de Serveis Tècnics de 2018 i presentació de les principals línies del programa de la Central de Serveis Tècnics per a l'exercici 2019, a càrrec de l'Oficina de Patrimoni Cultural (OPC).

-10:45 h.: Presentació del *Repertori de normes legals per als arxius municipals*, a càrrec de Josep Matas, advocat de *Legalment* i del *Reglament del Servei d'Arxiu Municipal* a càrrec de Josep Matas i de Susana Sánchez, Cap del Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona.

-11:15 h.: Pausa cafè.

-11:45 h.: Presentació de *Les eines de gestió documental per a l'e-administració dels ajuntaments*, a càrrec de l'OPC.

-12:15 h.: Una experiència de preservació digital a llarg termini a l'Ajuntament de Llinars del Vallès, a càrrec de l'empresa piql i de l'OPC.

-12:45-13:15 h.: El projecte d'e-administració SeTDIBA per als ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants, a càrrec de l'OPC.

Cal que confirmeu l'assistència a l'adreça electrònica pastallesp@diba.cat o per telèfon al número 93 402 07 42 (Pere Pastallé)

Ben cordialment,

Aurèlia Cabot Mota

Cap de l'Oficina de Patrimoni Cultural

Barcelona, 6 de novembre de 2018