

Arxiu Municipal de Viladecavalls



[1]



[2]



[3]



[4]

El Servei d'Arxiu Municipal de Viladecavalls és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal i per garantir els drets dels ciutadans, els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi de Viladecavalls. L'Arxiu Municipal de Viladecavalls forma part de la [Xarxa d'Arxius Municipals \(XAM\)](#) [5] de la Diputació de Barcelona des de l'any 2006.

Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Consulta

Ajuntament de Viladecavalls

Antoni Soler i Hospital, 7-9

08232 Viladecavalls

Horaris de consulta: de dilluns a divendres de 9 a 14 h.

Consultes i informació 937 887 141 i e-mail: viladecavalls@viladecavalls.cat [6]

Fons documentals

L'arxiu municipal de Viladecavalls conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però també aplega fons d'institucions, fons d'entitats i fons personals, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.



El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal de Viladecavalls

Fons de l'Administració Local

101 [Ajuntament de Viladecavalls](#) [7]

Fons públics no municipals

201 Jutjat de Pau de Viladecavalls (1879-1991), 1,6 ml.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Viladecavalls

Fons Ajuntament de Viladecavalls

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



1.1. Codi de referència	08300.101.00.00.00.00
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament de Viladecavalls
1.4.1. Data inici	1838
1.4.2. Data final	2018
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	3465 unitats d'instal·lació (398, 47 ml) 4158 registres de descripció.

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor Ajuntament de Viladecavalls

2.2. Història del productor

L'Ajuntament de Viladecavalls és la corporació pública que governa els intercomuns (antic municipi de Viladecavalls, actualment part del municipi de Viladecavalls i del municipi de Viladecavalls i del municipi de Viladecavalls i del municipi de Viladecavalls), derivat de la corresponent jurisdicció territorial d'Antic Regne de València (antic Regne de València), primeres dècades del segle XIX. L'entitat comprèn, a més del municipi de Viladecavalls, Planassa, Sant Miquel de Gonteres, Can Tries i el Molinot.

2.3. Història arxivística

La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències específiques ni hi ha documentats instruments de descripció sistemàtics fins a la Diputació de Barcelona entre els mesos de febrer a novembre de 2003. Posteriorment Viladecavalls s'adherí al Programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals.

2.4. Dades d'ingrés

El fons és conservat per la institució productora

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, derivats de les seves activitats i funcions.

3.2. Avaluació, tria i eliminació

Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació selectiva.

3.3. Incrementos

El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari municipal.

3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el model de quadre de classificació per ajuntaments de la Generalitat de Catalunya.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius i considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius i considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzar amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [9]
- [inventari-catàleg](#) [10]

Catàleg informatitzat en el programa antic de l'OPC de les llicències d'obres.

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al municipi.

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/04/02

Autoria: Agnès Rueda Bueno

7.1.2. Data de descripció

Data última modificació: 2024/04/22

Autoria de la modificació: Joan Montblanc Lasaga

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya; Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Reglament del Servei d'Arxiu Municipal, aprovat pel Ple de l'Ajuntament l'1 d'



Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Viladecavalls

URL d'origen: <https://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-de-viladecavalls>

Enllaços:

[1] <http://www.diba.cat/web/opc/xam>

[2] <https://www.diba.cat/amd/>

[3] <http://www.diba.cat/web/opc/xam-exposicions-virtuals>

[4] <https://xam.diba.cat/wiki/viladecavalls>

[5] http://www.diba.cat/web/opc/default_xam

[6] <mailto:vacarisses@vacarisses.cat>

[7] <https://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-viladecavalls>

[8] https://cultura.gencat.cat/ca/departament/estructura_i_adreces/organismes/dgpc/temes/arxius_i_gestio_documental/gestiodocumental/gd_local/suport/model_qdcm/

[9] <https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/2024viladecavallsqdc08300.pdf>

[10] <https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/2024viladecavallsinventari08300.pdf>