

Fons Ajuntament de Mura

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



1.1. Codi de referència	08139.101.00.00.00.00.
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament de Mura
1.4.1. Data inici	1881
1.4.2. Data final	2022
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	84,66 ml 4416 unitats de descripció Paper, magnètic i òptic

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor	Ajuntament de Mura
2.2. Història del productor	L'ajuntament de Mura és la corporació pública que governa i administra els interessos del municipi (comarca del Bages), derivat de la corresponent jurisdicció territorial d'Antic Regim. El seu funcionament com a municipi dins l'estat modern en les primeres dècades del segle XX.
2.3. Història arxivística	La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament, en diferents emplaçaments fins la seva ubicació en l'edifici actual. No hi ha documentades actualment. S'han documentats instruments de descripció sistemàtics fins la intervenció que hi portà a terme el Servei de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona entre l'any 2005 i 2006. Des de l'any 2018 l'ajuntament està gestionat pel Servei de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona. Des del mes d'abril de 2020 l'ajuntament va començar a tramitar expedients electrònics mitjançant el gestor d'expedients Firmadoc.
2.4. Dades d'ingrés	El fons és conservat per la institució productora

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut	El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produïts i rebuts per l'organisme en l'exercici de les seves activitats i funcions.
3.2. Avaluació, tria i eliminació	Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la legislació vigent.



de la qual se'n determina la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic.

3.3. Incrementos

El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari regulat p

3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el model de quadre de classificació per ajuntaments i desenvolupat per la Generalitat de Catalunya.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts. Contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts. Contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [2]
- [inventari-catàleg](#) [3]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al municipi.

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2019/07/14

Autoria: Patrícia Álvarez Martínez

7.1.2. Data de descripció

Data última revisió: 2023/10/02

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

URL d'origen: <https://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-mura>

Enllaços:

[1] https://cultura.gencat.cat/ca/departament/estructura_i_adreces/organismes/dgpc/temes/arxius_i_gestio_documental/gestiodocumental/gd_local/suport/model_qdcm/

[2] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/08139_quadre_classificacio_fons_municipal_02122023.pdf

[3] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/08139_inventari_fons_municipal_02122023.pdf