

Arxiu Municipal de Cabriels



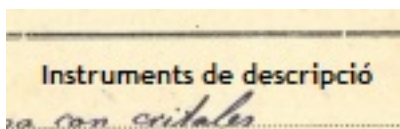
[1]



[2]



[3]



[4]

El Servei d'Arxiu Municipal de Cabriels (AMCAB) és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal i per garantir els drets dels ciutadans, els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi de Cabriels. L'Arxiu Municipal de Cabriels forma part de la [Xarxa d'Arxius Municipals \(XAM\)](#) [5] de la Diputació de Barcelona des de l'any 2021.

Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Horaris de consulta

Ajuntament de Cabriels

Carrer de Domènec Carles, 1.

Horaris de consulta: De dilluns a divendres de 9 a 13 h. Demanar cita prèvia

Consultes i informació: 937 539 660 o ajuntament@cabriels.cat [6]



Fons documentals

L'arxiu municipal de Cabrils conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però també aplega fons d'institucions, fons d'entitats i fons personals, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.

El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal de Cabrils.

Fons de l'Administració Local

[101 Ajuntament de Cabrils](#) [7]

102 Empresa municipal Serveis i Promocions Municipals, SA (SEIPRO)


Fons privats

301 Delegación Local de FET y de las JONS

Categories: Models i plantilles

Etiquetes: Cabrils. Servei d'arxiu

Fons Ajuntament de Cabrils

1-ÀREA D'IDENTIFICACIÓ	
1.1. Codi de referència	08030.101.00.00.00.00.
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament de Cabrils
1.4.1. Data inici	1800
1.4.2. Data final	2018
1.4.3. Comentari a data	
1.5. Resum de tipus de volums i suports	400m 3479 unitats de descripció Paper, magnètic i òptic
2- ÀREA DE CONTEXT	
2.1. Nom del productor	



	Ajuntament de Cabrils
2.2. Història del productor	L'Ajuntament de Cabrils és la corporació pública que governa i administra els interessos del municipi de Cabrils. Aquest municipi (comarca del Maresme), derivat de la corresponent jurisdicció territorial del Regim , va concretar el seu funcionament com a municipi dins l'estat modern en les primeres dècades del segle XIX.
2.3. Història arxivística	La documentació municipal ha estat conservada en les dependències de l'ajuntament en diversos successius emplaçaments fins la seva ubicació en l'edifici actual. La intervenció que hi portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona fou entre els mesos de Juliol de 2020 i febrer de 2021. Anteriorment l'Ajuntament, durant un període de temps, disposà d'arxiver i això es reflectí en l'organització de la documentació. L'octubre de 2021 l'ajuntament s'adherí al Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.
2.4. Dades d'ingrés	El fons és conservat per la institució productora.
3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA	
3.1. Abast i contingut	El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produït organitzativament i utilitzat per l'organisme en l'exercici de les seves activitats i funcions.
3.2. Avaluació, tria i eliminació	Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a avaluació, sobre la base de la qual se'n determina la conservació, per raó del valor cultural, històric, o jurídic, o bé l'eliminació.
3.3. Incrementos	El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari regulat pel Reglament d'arxiu.
3.4. Sistema d'organització	El fons està organitzat segons el model de quadre de classificació per ajuntaments i comarcals, MQCAC . [8] desenvolupat per la Generalitat de Catalunya.
4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS	
4.1. Condicions d'accés	La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts i d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.



4.2. Condicions de reproducció	La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts, llevat de les sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació
4.5. Instruments de descripció	Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM: <ul style="list-style-type: none">• quadre de classificació• inventari-catàleg
5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA	
5.1. Documentació relacionada	
6- ÀREA DE NOTES	
6.1. Notes	
7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ	
7.1. Autoria i dates	Data de creació: 2022/06/29 Autoria: Anna M ^a de Rocafiguera Garcia
7.1.2. Data de descripció	2022/06/29
7.3.1. Regles i convencions	Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006

URL d'origen: <https://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-de-cabrils>

Enllaços:

- [1] <https://www.diba.cat/es/web/opc>
- [2] <http://www.diba.cat/amd/>
- [3] <http://www.diba.cat/web/opc/xam-exposicions-virtuals>
- [4] <https://xam.diba.cat/wiki/alpens>
- [5] http://www.diba.cat/web/opc/default_xam
- [6] <mailto:ajuntament@cabrils.cat>
- [7] <https://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-cabrils>
- [8] <https://cultura.gencat.cat/ca/detall/Articles/Model-QdCAL>