

Arxiu municipal d'Aguilar de Segarra



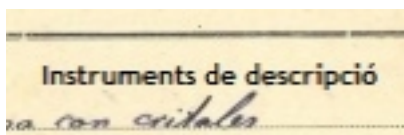
[1]



[2]



[3]



[4]

El Servei d'Arxiu Municipal d'Aguilar de Segarra és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal i per garantir els drets dels ciutadans, els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi d'Aguilar de Segarra. L'Arxiu Municipal d'Aguilar de Segarra forma part de la [Xarxa d'Arxius Municipals \(XAM\)](#) [5] de la Diputació de Barcelona des de l'any 2023.

Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Horaris de consulta

Horaris de consulta: de dilluns a divendres de 10 a 14 h.

Consultes i informació: 93 836 60 80 o aguilar@diba.cat [6]

Fons documentals

L'arxiu municipal d'Aguilar de Segarra conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però també aplega fons d'institucions i fons d'entitats, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.

El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal d'Aguilar de Segarra.



Fons de l'Administració Local

101 [Ajuntament d'Aguilar de Segarra](#) [7]

Fons públics no Municipals

201 Jutjat de Pau d'Aguilar de Segarra

Fons privats

301 Delegación Local de FET y de las JONS

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Aguilar de Segarra; Arxiu Municipal Aguilar de Segarra

Aguilar de Segarra



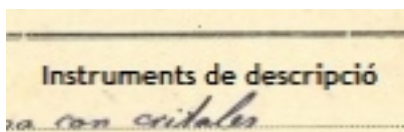
[1]



[2]



[3]



[8]

Els fitxers adjunts d'aquest document donen informació sobre els instruments de descripció ([quadre de classificació](#) [9], [inventari-catàleg](#) [10]) dels fons documentals que es conserven a l'[Arxiu Municipal d'Aguilar de Segarra](#) [11].

Per més informació, podeu consultar el contingut que apareix a la [wiki de la comunitat](#) [11].

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Aguilar de Segarra; Arxiu Municipal Aguilar de Segarra

Adjunt	Mida
Inventari del Fons Municipal d'Aguilar de Segarra [10]	916.84 KB
Quadre de Classificació del Fons Municipal d'Aguilar de Segarra [9]	329.43 KB

Fons Ajuntament d'Aguilar de Segarra

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. **Codi de referència** 08002.101.00.00.00.00.

1.2. **Nivell de descripció** Fons



1.3. Títol	Ajuntament d'Aguilar de Segarra
1.4.1. Data inici	1835
1.4.2. Data final	2020
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	465 unitats de descripció 46,5 mL. Paper
2- ÀREA DE CONTEXT	
2.1. Nom del productor	Ajuntament d'Aguilar de Segarra
2.2. Història del productor	L'ajuntament d'Aguilar de Segarra és la corporació pública que governa i administra els interessos del municipi d'Aguilar de Segarra. Aquest municipi (comarca de Bages), derivat de la corresponent jurisdicció territorial d'Antic Règim, va concretar el seu funcionament dins l'estat modern en les primeres dècades del segle XIX. L'entitat no ha tingut modificacions significatives.
2.3. Història arxivística	La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament i dels seus successius emplaçaments fins la seva ubicació en l'edifici actual. La darrera intervenció es va realitzar, per part de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, entre desembre de 2021 i gener de 2022. El l'abril del 2023, l'ajuntament d'Aguilar de Segarra s'adherí al Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.
2.4. Dades d'ingrés	El fons és conservat per la institució productora
3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA	
3.1. Abast i contingut	El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produït orgànicament i/o reunit i utilitzat per l'organisme en l'exercici de les seves activitats i funcions.
3.2. Avaluació, tria i eliminació	Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a al normatiu d'avaluació, sobre la base de la qual se'n determina la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic; o bé l'eliminació. El Calendari de Conservació informa dels acords que ha pres la Junta de Govern Local sobre la conservació de la documentació municipal d'acord amb els criteris Comissió Nacional d'Avaluació i Tria Documental de la Generalitat de Catalunya. El Registre d'Eliminació de documents informa de tota la documentació de l'ens que ha estat eliminada seguint les directrius marcades pel Calendari de Conservació.
3.3. Incrementos	El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari regulat pel Reglament d'arxiu.
3.4. Sistema d'organització	El fons està organitzat segons el model de quadre de classificació per ajuntaments i consells comarcals (MQCAC), desenvolupat per la Generalitat de Catalunya.
4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS	



4.1. Condicions d'accés La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts, llevat d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.2. Condicions de reproducció La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts, llevat d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.5. Instruments de descripció Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [Quadre de classificació](#) [9]
- [Inventari - Catàleg](#) [10]

Per consultar la documentació digitalitzada:

- Arxiu Municipal Digital

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates Data de creació: 2023/05/25

Autoria: Marc Garriga Santapau

7.1.2. Data de descripció Data de creació: 2023/05/25

7.3.1. Regles i convencions Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 20

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Aguilar de Segarra; Arxiu Municipal Aguilar de Segarra; Fons Municipal Aguilar de Segarra

URL d'origen: <https://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-daguilar-de-segarra>

Enllaços:

[1] <https://www.diba.cat/es/web/opc/xam>

[2] <https://www.diba.cat/amd/>

[3] <https://www.diba.cat/es/web/opc/xam-exposicions-virtuals>

[4] <https://xam.diba.cat/wiki/aguilar-de-segarra>

[5] http://www.diba.cat/web/opc/default_xam

[6] <mailto:llacuna@diba.cat>

[7] <https://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-daguilar-de-segarra>

[8] <https://xam.diba.cat/wiki/instruments-de-gestio-documental>

[9] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/08002_quadredeclassificacio_fonsmunicipal_2023.pdf

[10] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/08002_inventari_fonsmunicipal_2023.pdf



[11] <https://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-daguilar-de-segarra>