

Arxiu Municipal de Gelida



[1]



[2]



[3]



[4]

El Servei d'Arxiu Municipal de Gelida és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal i per garantir els drets dels ciutadans, els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi de Gelilda. L'[Arxiu Municipal de Gelida](#) [5] forma part de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) de la Diputació de Barcelona des de l'any 2005

Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Consulta

Ajuntament de Gelida

Pl. De la Vila, 12

08790 GELIDA

Horaris de consulta: de dilluns a divendres de 10 a 14 h.

Consultes i informació: 93 779 00 58 o geliida@diba.cat [6]

Fons documentals

L'arxiu municipal de Gelida conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però també aplega fons d'institucions, fons d'entitats i fons personals, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.



El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal de Gelida

Fons de l'Administració Local

101 [Ajuntament de Gelida](#) [7]

Fons públics no municipals

201 [Jutjat de Pau de Gelida](#) [8]

202 [Consorti Entitat Mixta Xarxa Viària](#) [9]

203 Estació de Gelida - RENFE, (1936-1993), (0,8 m.)

Fons privats

301 [Cambra Agrària de Gelida / Hermandad Sindical de Labradores y Ganaderos / Sindicat Agrícola "La Germanor](#) [10]"

303 Delegació Local de FET y de las JONS, (1939-1964), (0,8 m.)

304 Cal Ramonet, (1865-1907), (0,57 m.)

305 [Armand Mas Tulla](#) [11]

306 [Comissió de festes de Santa Llúcia](#) [12]

307 [Miralles - Margarit](#) [13]

308

309 Can Rosell de la Muntanya , (1,38 m.)

310 Col·legi de Nostra Senyora de Montserrat, (1947.1975) ,(0,57 m.)

311 [Funicular de Gelida](#) [14]

312 Can Torrents, (1928-1935), (0,12 m.)

313 Junta del fons de Previsió social la Gelidense, (1964-1978), (0,12 m.)

314 La Gelidense, SA (Moli Nou),(1920-1973), (5,17 m.)

315 Cal Roca - Dionis Esteve, (1940-1945), (0,25 m.)

316 Ca l'Oller - Enric Parés, (1821-1960), (0,36 m.)

317 Can Llopart del Baix, (1940-1960), (0,12m.)

318 Melcior Colet, (1963-1963), (0,12 m.)

319 Pia, (1950-1957), (0,12m.)

320 J. Vila, (1951-1951), (0,12 m.)



- 321 Casa de la Caritat de Barcelona, (1937-1937), (0,12 m.)
- 322 [Colla castellera Vailets de Gelida](#) [15]
- 323 Can Rosell, (1904-1916), (0,12 m.)
- 324 Manantiales de Gelida, (1945-1980), (0,24 m.)
- 325 Jaume Vila i Pascual, (1890-1969), (1,61 m.)
- 326 Família Palahí-Solà (1817-1997) (0,12 m.)
- 327 Grup Excursionista Gelida (1974-1976) (0,08 m.)
- 328 Associació d'Amics del Castell de Gelida (1966-2003) (2 m.)
- 329 [Serralleria Almirall](#) [16]
- 330 [Pere Gibert](#) [17]
- 331 [Fotografia Tarrida](#) [18]
- 332 Esplai Mainada Gelida (1986-20109) (2000 fotografies i 3 CD)

COL·LECCIONS

- 901 [Col·lecció Gelida](#) [19]
- 902 [Col·lecció de postals de la família Vila-Badia](#) [20]
- 904 [Cartells i programes d'actes de les entitats de Gelida](#) [21]
- 910 [Biblioteca i Hemeroteca](#) [22]

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Gelida

Etiquetes: Servei d'Arxiu Municipal

Fons Ajuntament de Gelida

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



| | |
|----------------------------------|------------------------|
| 1.1. Codi de referència | 08091.101.00.00.00.00. |
| 1.2. Nivell de descripció | Fons |
| 1.3. Títol | Ajuntament de Gelida |
| 1.4.1. Data inici | 1641 |
| 1.4.2. Data final | 2015 |



| | |
|--|---|
| 1.4.3. Comentari a data | - |
| 1.5. Resum de tipus de volums i suports | 432,945 m. 8283 unitats de descripció Paper. magnètic i òptic |
| 2- ÀREA DE CONTEXT | |
| 2.1. Nom del productor | Ajuntament de Gelida |
| 2.2. Història del productor | L'ajuntament de Gelida és la corporació pública que governa i administra el municipi (del Penedès), derivat de la corresponent jurisdicció territorial d'Antic Règim (des de les dècades del segle XIX. L'entitat no ha tingut modificacions significatives. |
| 2.3. Història arxivística | <p>La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament, amb una ubicació en l'edifici actual.. Des dels anys vuitanta s'han realitzat diverses intervencions per a realitzar l'Arxiu Històric Comarcal de Vilafranca del Penedès l'any 1988. Aquesta intervenció va a nivell d'unitat d'instal·lació. Aquesta intervenció no va comportar l'organització de l'arxivament.</p> <p>La segona intervenció, que va finalitzar el 1991, va centrar-se en la documentació de l'inventari fet per l'Arxiu Històric Comarcal, però aquesta vegada va ser una intervenció de posteriorment, el 1995, es va fer una transferència de 223 unitats d'instal·lació.</p> <p>La darrera intervenció ha estat la realitzada per l'Oficina de Patrimoni Cultural el 7 de febrer de 2002. El 7 d'abril del 2005 l'ajuntament s'adherí al Programa d'Arxius de Barcelona.</p> |
| 2.4. Dades d'ingrés | El fons és conservat per la institució productora |
| 3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA | |
| 3.1. Abast i contingut | El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, que són fruit de les seves activitats i funcions |
| 3.2. Avaluació, tria i eliminació | <p>Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació.</p> <p>El Registre d'Eliminació de documents [23] informa de tota la documentació que ha estat objecte de la Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental de la Generalitat de Catalunya.</p> |
| 3.3. Incrementos | El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari municipal |
| 3.4. Sistema d'organització | El fons està organitzat segons el model de quadre de classificació per ajuntaments de la Generalitat de Catalunya. |
| 4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS | |
| 4.1. Condicions d'accés | La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius i considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent |
| 4.2. Condicions de reproducció | La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius i considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent |



4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [25]
- [inventari-catàleg](#) [26]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al m

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/05/16

Autoria: Josep Conejo Muntada

7.1.2. Data de descripció

Data de creació: 2015/05/11

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Cat
Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Fons Jutjat de Pau de Gelida

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. Codi de referència

08091.201.00.00.00.00.

1.2. Nivell de descripció

Fons

1.3. Títol

Jutjat de Pau de Gelida

1.4.1. Data inici

1820

1.4.2. Data final

2010

1.4.3. Comentari a data

-

1.5. Resum de tipus de volums i suports

10,5 m.

135 unitats de descripció

Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor

Jutjat de Gelida

2.2. Història del productor

El Reial Decret de 26 de setembre de 1835, establia que els alcaldes i els tiner
jutges de pau o de conciliadors. El Reial Decret del 22 d'octubre de 1855 crea i org

hi haguessin jutges de pau i suplents a tots els municipis amb ajuntament. Amb la L matèria passava a ser competència d'aquests òrgans judicials.

Segons la llei orgànica 6/1985, haurà un jutjat de pau en les poblacions on no hi ha un organisme té funcions bàsiques en diversos processos especificats per la Llei, tant d'importància o de poca quantitat) com en matèria penals (en afers menors o faltes del deslluïment de béns immobles de domini públic o de la pertorbació lleu de l'ordre Civil.

El càrrec de jutge és honorífic i obligatori per dos anys. En un principi eren pels càrrec davant l'Ajuntament. Actualment, el jutge de pau és elegit pel Ple de l'Ajuntament i el Tribunal Suprem de Justícia. Aquesta figura no requereix una formació específica en

2.3. Història arxivística

La documentació del fons del Jutjat de Pau ha estat guardada conjuntament amb el de l'ajuntament, sense una separació clara entre els dos fons, exceptuant els llibres de les oficines del Jutjat.

No hi ha documentades actuacions arxivístiques específiques ni hi ha documentats fins la intervenció que hi portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona el 2001 fins el 19 de febrer de 202 on es va identificar i separar la documentació municipal. Amb l'adhesió de l'ajuntament el 7 de febrer del 2005 al Programa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, s'ha començat a descriure el fons.

2.4. Dades d'ingrés

No hi ha dades d'ingrés clares ja que la documentació dels fons es trobava barrejada amb l'ajuntament. La documentació més recent està custodiada pel mateix Jutjat de Pau

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produïts pel Jutjat de Pau en l'exercici de les seves activitats i funcions.

El fons té les següents seccions: matèria civil, matèria penal, matèria governativa, a

3.2. Avaluació, tria i eliminació

Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a avaluació de la qual se'n determina la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic

3.3. Incrementos

No està definit ni el procediment ni el calendari de transferència des del Jutjat de Pau

3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el [quadre de classificació](#) [27] publicat pel Servei d'Arxius de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament vigents i no contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble sempre i quan el seu estat de conservació així ho permeti i segons els procediments organitzativament establerts. No es poden reproduir les sèries que contenen dades d'especial protecció segons la legislació vigent

4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [28]
- [inventari-catàleg](#) [29]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA



5.1. Documentació relacionada

Aquest fons està relacionat amb la documentació municipal ja que ajuda a conèixer la història del municipi. Durant la primera meitat del segle XIX existeix una certa coincidència entre les figures dels jutjats i les seves respectives funcions, el que comporta certa confusió entre la documentació que correspon a cadascuna d'elles.

Especial relació hi ha entre la documentació del padró d'habitants i el registre civil, ja que aquest últim proporciona informació dels naixements i de les defuncions succeïdes al municipi per tal de controlar el nombre d'habitants.

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

LLUÏSA RODRÍGUEZ, XAVIER GAYÁN FÉLEZ. *L'accés als fons judicials: fers i reflexions*. **Catalunya**, Vol. 97, N° 4, 1998

MANUAL DELS JUTJATS DE PAU DE CATALUNYA. Departament de Justícia. Barcelona, 1998.

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/03/24

Autoria: Josep Conejo Muntada

7.1.2. Data de descripció

Data última revisió: 2015/05/11

7.3.1. Regles i convencions

SERVEI D'ARXIUS. GENERALITAT DE CATALUNYA. Departament de Cultura. Normativa de descripció dels fons dels jutjats municipals, de pau, comarcals i de districte. Barcelona, 2006.

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. General d'Arxiu i Associació d'Arxiviers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Gelida

Consorci Entitat Mixta Xarxa Viària

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. Codi de referència

08091.202.00.00.00.00.

1.2. Nivell de descripció

Fons

1.3. Títol

Consorci Entitat Mixta Xarxa Viària

1.4.1. Data inici

1995

1.4.2. Data final

2007

1.4.3. Comentari a data

-

1.5. Resum de tipus de volums i suports

0.7 m.

20 unitats de descripció

Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor

Consorci Entitat Mixta Xarxa Viària

2.2. Història del productor

El Consorci Entitat Mixta Xarxa Viària era un consorci d'entitats públiques actuacions dirigides a la millora de la xarxa viària i de comunicacions en Llobregat)

Les entitats que en formaven part eren: Ajuntament de Castellví de Rosanes, Esteve Sesrovires, Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons, Ajuntament de Sant Llobregat-Anoia, Associació de Botiguers Centre Comercial La Vila de Mar d'Empresaris de Gelida, Unió de Botiguers de Sant Sadurn d'Anoia, Unió d'

2.3. Història arxivística

La documentació del Consorci Entitat Mixta Xarxa Viària ha estat conservada. L'any 2011 es trasllada el fons a l'Arxiu Municipal de Gelida de forma provisòria.

2.4. Dades d'ingrés

L'any 2011 es transfereix el fons des de les dependències que ocupava a l'

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, de la Xarxa Viària en l'exercici de les seves activitats i funcions.

3.2. Avaluació, tria i eliminació

No es contempla la possibilitat de fer avaluació i tria

3.3. Incrementos

No està previst increment del fons

3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el quadre de classificació municipal desenvolupat

El fons està organitzat en Òrgans de govern, Administració i Règim econòmic

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.5. Instruments de descripció

Per la documentació ingressa al Servei d'Arxiu Municipal i descrita amb el p

- [quadre de classificació](#) [30]
- [Inventari-catàleg](#) [31]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

Els fons municipal completa la informació d'aquest fons

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-



7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2015/05/20

Autoria: Judit Pujol Salvador i Josep Conejo Muntada

7.1.2. Data de descripció

Data de creació: 2017/07/03

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Armand Mas Tulla

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. Codi de referència

08091.305.00.00.00.00.

1.2. Nivell de descripció

Fons

1.3. Títol

Armand Mas Tulla

1.4.1. Data inici

1900

1.4.2. Data final

1987

1.4.3. Comentari a data

La documentació és majoritàriament de les dècades dels anys cinquanta, seixanta i setanta.

1.5. Resum de tipus de volums i 25 m (122 UI) suports

899 unitats de descripció

Paper, vidre

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor

Armand Mas Trulla

2.2. Història del productor

L'arquitecte Armand Mas i Tulla (1919-1988), inicia la seva carrera professional el 1946, fil·liat a la nissaga de paletes i mestres d'obres, va redactar els projectes de moltes de les vivendes construïdes a Gelida entre els anys 1950 i 1960, anys de forta expansió del municipi, especialment de tipus que fa a habitatges destinats a segona residència. A l'any 1950 va accedir al càrrec d'arquitecte municipal i cal destacar entre altres, la reforma de la façana de la Casa de la Vila i la redacció del primer Pla General d'Ordenació Urbana de Gelida, l'any 1958. Inclou també projectes realitzats en altres municipis (Martorell, Castelldefels, etc.)

2.3. Història arxivística

El fons ens arriba per donació dels propietaris de la casa familiar del Carrer Barceloneta, 33, probablement s'havia traslladat la documentació en finalitzar la carrera professional. La donació no estava ordenada i al lloc on es trobava no se'n podia assegurar la conservació. El tractament arxivístic el va fer l'arquitecta i arxivera Cristina Rangel, amb l'ajuda del personal de l'Arxiu Municipal de Gelida i el suport de la Diputació de Barcelona, durant la tardor del 2009.



2.4. Dades d'ingrés El fons ingressa a l'abril del 2009 i el conveni de donació es signa al febrer del 2021

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

El fons està format per la documentació professional que guardava a la seva casa de Gelida. La documentació bàsicament fa referència a Projectes (Edificis privats, industrials, de comerç i d'urbanització) i Estudis, dictàmens i informes urbanístics, tant de Gelida com d'altres municipis (Castelldefels, Andorra, Martorell, Barcelona, Sant Boi, Mollet del Vallès, Castellbisbal, Caldes de Montserrat, Palafrugell, Badalona, Tremp, Palma de Mallorca, Sentmenat, Sant Vicenç dels Horts, La Selva del Camp, d'Urgell, Terrassa, Girona, Monzón –Osca-, Ciutadella, Alella, Ibi –Alacant-, Esparreguera, Sabadell, del Penedès, Vinaròs, Sádaba –Saragossa-, Cabezo de Torres –Múrcia-, València, La Alfranca, Doña Godina –Saragossa-, Sitges, Campello –Alacant-, Olesa de Montserrat, Calafell, Roda de Ter, Sant Cebrià de Vallalta, Sabadell, La Roca del Vallès, Calvià –Mallorca-, El Papiol, Sant Joan de Vilatorrada, Orihuela-Alacant-, Montcada i Reixac, Mediona, Sant Hilari Sacalm, Eivissa, Figaró).

3.2. Avaluació, tria i eliminació No se n'ha fet cap procés. Cap document no pot ser eliminat si no se segueix la normativa establerta per la Generalitat de Catalunya.

3.3. Incrementos No se'n preveuen

3.4. Sistema d'organització El fons està organitzat segons el quadre de classificació elaborat i desenvolupat per l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS

4.1. Condicions d'accés La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts per a algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la normativa vigent

4.2. Condicions de reproducció La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts, llevat d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la normativa vigent

4.5. Instruments de descripció La descripció s'ha realitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [32]
- [inventari-catàleg](#) [33]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes -

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates Data de creació: 2020

Autoria: Judit Pujol i Josep Conejo

7.1.2. Data de descripció Data última revisió: 2021/06/02 Josep Conejo Muntada



7.3.1. Regles i convencions Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2009

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Gelida

Etiquetes: fons privats

Etiquetes: arquitectura

Etiquetes: Arquitecte

Comissió de Festes de Santa Llúcia

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

| | |
|---|---|
| 1.1. Codi de referència | 08091.306.00.00.00.00. |
| 1.2. Nivell de descripció | Fons |
| 1.3. Títol | Comissió de Festes de Santa Llúcia |
| 1.4.1. Data inici | 1885 |
| 1.4.2. Data final | 2009 |
| 1.4.3. Comentari a data | - |
| 1.5. Resum de tipus de volums i suports | 119 unitats de descripció Digital (a l'Arxiu), 17,5 Mb Paper (a la Biblioteca Jaume Vila i Pasqual), 0,2 m. |

2- ÀREA DE CONTEXT

| | |
|-----------------------------|---|
| 2.1. Nom del productor | Comissió de Festes de Santa Llúcia |
| 2.2. Història del productor | La Comissió de Festes de Santa Llúcia és l'associació hereva de l'antiga Germandat de Sant Llúcia, que organitza els actes de la Festa de Santa Llúcia que es celebra el 13 de desembre des de 1885. És una de les festes que es celebren a Gelida i ha sabut conservar tot el sentit de la festivitat, caracteritzada esdevenint una autèntica celebració, a les portes del Nadal, p |
| 2.3. Història arxivística | La documentació del Fons de Santa Llúcia ha estat conservada a les dependències de la Biblioteca Jaume Vila i Pasqual, on es conserva el fons en paper. Aquesta documentació ha estat digitalitzada i descrita. |
| 2.4. Dades d'ingrés | L'any 2011 es digitalitza el fons. Es signa el conveni de cessió a la Biblioteca Jaume Vila i Pasqual. |

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

| | |
|-----------------------------------|---|
| 3.1. Abast i contingut | El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, relacionats amb les festes de Santa Llúcia en l'exercici de les seves activitats i funcions. |
| 3.2. Avaluació, tria i eliminació | No es contempla la possibilitat de fer avaluació i tria |



3.3. Incrementos

Està previst increment del fons anualment

3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el quadre de classificació municipal desenvolupat

El fons està organitzat en: Activitats i actes i Recull de Premsa

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.5. Instruments de descripció

Per la documentació ingressa al Servei d'Arxiu Municipal i descrita amb el pla

- [quadre de classificació](#) [34]
- [Inventari-catàleg](#) [35]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Existència i localització dels originals

La Biblioteca Jaume Vila i Pasqual conserva la documentació original en paper

5.2. Existència i localització de reproduccions

L'Arxiu Municipal de Gelida conserva reproduccions digitals de la documentació

5.3. Documentació relacionada

Els fons municipal completa la informació d'aquest fons i a la Biblioteca Jaume Vila i Pasqual

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/12/11

Autoria: Judit Pujol Salvador i Josep Conejo Muntada

7.1.2. Data de descripció

Data de creació: 2017/07/03

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya, Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Cambra Agrària Local

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. Codi de referència

08091.301.00.00.00.00.

1.2. Nivell de descripció

Fons

1.3. Títol

Cambra Agrària de Gelida / Hermandad Sindical de Labradores y Ganaderos



| | |
|---|-------------------------|
| 1.4.1. Data inici | 1938 |
| 1.4.2. Data final | 1991 |
| 1.4.3. Comentari a data | - |
| 1.5. Resum de tipus de volums i suports | 0.11 m (1 UI) |
| | 6 unitats de descripció |
| | Paper |

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor Cambra Agrària Local / Hermandad Sindical de Labradores y Ganaderos / S

2.2. Història del productor El fons documental identificat globalment com a Cambra Agrària Local / Hermandad Sindical de Labradores y Ganaderos "Germanor" correspon, en realitat, a la producció documental derivada de l'antiga "Germanor" el fet d'haver-se constituït com a resposta a la necessitat que tenien els pagesos de Gelida de seguir seguit de serveis i ajuts. A més, es van anar succeint de tal manera que, generalment, es van anar creant de l'entitat anterior.

El Sindicat Agrícola la Germanor és la primera entitat fundada a Gelida al segle XX per a la defensa de l'Agricultura i annexos de la mateixa, atenent a la protecció i defensa dels agricultors.

L'Hermandad Sindical de Labradores y Ganaderos ajusta els seus objectius a la Comunitat Nacional - Sindicalista. Les eleccions sindicals de l'any 1978 van donar lloc a una nova denominació de l'entitat com a Cambra Agrària, que assumirà les competències de la Comunitat Nacional com el control de la gestió del crèdit agrari i de les prestacions socials.

2.3. Història arxivística La documentació ha estat sempre conservada en els successius emplaçaments de l'entitat.

No hi ha documentades actuacions arxivístiques específiques ni hi ha documents que hagin portat a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona l'any 1991.

El tractament definitiu i la seva descripció al GIAM es va realitzar durant l'any 1991 a l'Oficina d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.

2.4. Dades d'ingrés Es desconeix les dades d'ingrés del fons ja que es trobava barrejat amb la documentació de l'entitat.

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produïts per la Cambra Agrària Local / Hermandad Sindical de Labradores y Ganaderos / Sindicat Agrícola de Gelida.

El fons té les següents seccions: govern, administració general, règim econòmic i social.

3.2. Avaluació, tria i eliminació No se n'ha fet cap procés. Cap document no pot ser eliminat si no se segueix el procediment establert.

3.3. Incrementos No se'n preveuen.



| | |
|---|--|
| 3.4. Sistema d'organització | El fons està organitzat segons el quadre de classificació elaborat i desenvolupat |
| 4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS | |
| 4.1. Condicions d'accés | La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent |
| 4.2. Condicions de reproducció | La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent |
| 4.5. Instruments de descripció | Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM: |

- [quadre de classificació](#) [36]
- [inventari-catàleg](#) [37]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

| | |
|--------------------------------------|---|
| 5.1. Documentació relacionada | Aquest fons pot estar relacionat amb la documentació municipal, especialment Serveis Agrícoles. |
|--------------------------------------|---|

6- ÀREA DE NOTES

| | |
|-------------------|---|
| 6.1. Notes | - |
|-------------------|---|

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

| | |
|------------------------------------|--|
| 7.1. Autoria i dates | Data de creació: 2017/09/15 Autoria: Judit Pujol i Josep Conejo Muntada |
| 7.1.2. Data de descripció | Data última revisió: 2017/09/15 |
| 7.3.1. Regles i convencions | Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya; Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006. |

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Gelida

Miralles-Margarit

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

| | |
|--|------------------------|
| 1.1. Codi de referència | 08091.307.00.00.00.00. |
| 1.2. Nivell de descripció | Fons |
| 1.3. Títol | Miralles-Margarit |
| 1.4.1. Data inici | 1836 |
| 1.4.2. Data final | 1994 |
| 1.4.3. Comentari a data | |
| 1.5. Resum de tipus de volums i suports | 0,15 m. |

27 unitats de descripció

Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor

Família Miralles-Margarit

2.2. Història del productor

La família Miralles vivien a l'antic convent augustinà situat a l'antiga q documentació que avui conservem

2.3. Història arxivística

La documentació es va conservar a les dependències familiars fins q documentació ha patit diversos tractaments fins que l'any 2014 es va descri

2.4. Dades d'ingrés

Es desconeix la data exacta de l'ingrés

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

La documentació de la Hisenda de Miralles que ens ha arribat és un àlbur un llibre registre d'escriptures de la hisenda Miralles, llibres de comptes, segle XIX i XX.

3.2. Avaluació, tria i eliminació

No es contempla la possibilitat

3.3. Incrementos

No estan previstos

3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el quadre de classificació desenvolupat per l'

El fons té les següents seccions: àmbit professional, àmbit financer i patrimon

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativar

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativame sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.5. Instruments de descripció

Per al fons ingressat a l'Arxiu Municipal i tractat amb el Prrograma GIAM:

- [quadre de classificació](#) [38]
- [inventari-catàleg](#) [39]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/07

Autoria: Josep Conejo Muntada

7.1.2. Data de descripció

Data de creació: 2017/07/03



7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya, Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Funicular de Gelida SA.

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

| | |
|---|--|
| 1.1. Codi de referència | 08091.311.00.00.00.00. |
| 1.2. Nivell de descripció | Fons |
| 1.3. Títol | Funicular de Gelida S.A. |
| 1.4.1. Data inici | 1920 |
| 1.4.2. Data final | 1992 |
| 1.4.3. Comentari a data | Els documents a partir de 1981 són excepcionals, el fons arriba majoritàriament fins a 1981. |
| 1.5. Resum de tipus de volums i suports | 4,25 m. 132 unitats de descripció Paper |

2- ÀREA DE CONTEXT

| | |
|-----------------------------|---|
| 2.1. Nom del productor | Funicular de Gelida SA. |
| 2.2. Història del productor | <p>El 19 de setembre de 1920 es constitueix la societat Funicular de Gelida SA. per crear i explotar un funicular que uneix el poble amb l'estació de ferrocarril, una distància d'1 Km.</p> <p>L'any 1977 es municipalitza l'empresa i a l'any 1980 passa a mans de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.</p> |
| 2.3. Història arxivística | <p>La documentació del Funicular de Gelida SA. ha estat conservada a les dependències de l'Arxiu Municipal fins que va ser recuperada per part de l'Arxiu Municipal.</p> <p>La seva descripció es va fer durant els anys 2001 i 2002. A l'any 2021 s'ha revisat aquesta descripció i s'ha passat al programa informàtic GIAM.</p> |
| 2.4. Dades d'ingrés | |

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

| | |
|-----------------------------------|--|
| 3.1. Abast i contingut | El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produït orgànicament i reunit i utilitzat per l'empresa Funicular de Gelida SA. en l'exercici de les seves activitats i funcions. |
| 3.2. Avaluació, tria i eliminació | No es contempla la possibilitat de fer avaluació i tria. |
| 3.3. Incrementos | No està previst increment del fons. |



3.4. Sistema d'organització El fons està organitzat segons el quadre de classificació municipal desenvolupat per l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

L'estructura del fons és la següent:

1. Òrgans de govern,
2. Administració,
3. Règim econòmic i patrimonial
4. Serveis i activitats

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS

4.1. Condicions d'accés La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons vigent

4.2. Condicions de reproducció La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts, lle excepte d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons vigent

4.5. Instruments de descripció Per la documentació ingressa al Servei d'Arxiu Municipal i descrita amb el programa GIAM

- [quadre de classificació](#) [40]
- [Inventari-catàleg](#) [41]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada Els fons municipal completa la informació d'aquest fons

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes -

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates Data de creació: 2021/07/08

Autoria: Judit Pujol Salvador i Josep Conejo Muntada

7.1.2. Data de descripció Data de creació: 2021/07/08

7.3.1. Regles i convencions Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2008

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: fons privats

Etiquetes: Gelida

Etiquetes: empresa

Etiquetes: transport

Colla castellera Vailets de Gelida



1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

| | |
|---------------------------|------------------------------------|
| 1.1. Codi de referència | 08091.322.00.00.00.00. |
| 1.2. Nivell de descripció | Fons |
| 1.3. Títol | Colla castellera Vailets de Gelida |
| 1.4.1. Data inici | 1985 |
| 1.4.2. Data final | 1999 |
| 1.4.3. Comentari a data | - |

1.5. Resum de tipus de volums i 0,7 m. (6 UI) suports

10 registres

Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor Vailets de Gelida

2.2. Història del productor La colla castellera dels Vailets de Gelida es funda a l'any 1985 i fa la primera actuació a la Major de l'any següent, 1986. A l'any 2000, la colla acorda la seva dissolució.

A l'any 2011 reprèn la seva a l'activitat.

2.3. Història arxivística La documentació des Vailets de Gelida es conservava a les dependències que feien servir social, l'antic escorxador municipal. El fons es trasllada a les dependències municipals des dissolució de l'entitat, a l'any 2000.

L'organització i descripció del fons es fa durant l'any 2021.

2.4. Dades d'ingrés El fons ingressà una vegada que la Colla dels Vailets de Gelida es dissolt a l'any 2000.

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut El fons està format pel conjunt de documents produït, reunit i utilitzat per l'entitat Vailets de

3.2. Avaluació, tria i eliminació No se n'ha fet cap procés. Cap document no pot ser eliminat si no se segueix la normativa per la Generalitat de Catalunya.

3.3. Incrementos No se'n preveuen

3.4. Sistema d'organització El fons està organitzat segons el quadre de classificació elaborat i desenvolupat per l'Ofici Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS

4.1. Condicions d'accés La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons vigent

4.2. Condicions de reproducció La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts, lle d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons



vigent

4.5. Instruments de descripció Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [42]
- [inventari-catàleg](#) [43]

5- DOCUMENTACIÓ

RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2021

Autoria: Judit Pujol i Salvador

7.1.2. Data de descripció

Data última revisió: 2021/07/16 Josep Conejo Muntada

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2008

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Gelida

Etiquetes: Fons entitats

Etiquetes: Castells

Etiquetes: Colla castellera

Serralleria Almirall

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. Codi de referència

08091.329.00.00.00.00.

1.2. Nivell de descripció

Fons

1.3. Títol

Serralleria Almirall

1.4.1. Data inici

1936

1.4.2. Data final

1988

1.4.3. Comentari a data

-

1.5. Resum de tipus de volums i 1,4 m (12 UI) suports

17 unitats de descripció

Paper



2- ÀREA DE CONTEXT

- 2.1. Nom del productor** Pere Almirall Muray
- 2.2. Història del productor** En Pere Almirall Muray (1904-1951) nascut a la masia de can Sàbat de la Pujada, va obtenir el grau de sergent ferrador fent el servei militar a Ceuta i inicia el seu negoci de serralleria el 1925 amb Pepus. Al mateix temps gestionava també quatre taxis. Popularment era anomenat "Pere l'Arxiu".
- Després de la Guerra Civil es va dedicar també al lloguer i venda de cases, aconseguint la gent benestant de Terrassa, Sabadell i Barcelona, entre altres, a estiuejar a Gelida.
- Per oferir les activitats d'esbarjo adients als estiuejants, l'any 1947 aproximadament, va obrir l'Antic Cafè Vell, batejant-lo amb el nom d'El Pinar.
- El succeí en el negoci de serraller el seu nebot Josep Almirall Bargalló, que mantingué l'activitat fins a finals dels anys 80.
- 2.3. Història arxivística** El fons ens arriba a través de l'Enric Carafí Morera, que el recollí de l'entrada de la deixalleria i en fa entrega a l'Ajuntament, dipositant-lo a les dependències de l'Arxiu Històric Municipal de Terrassa d'una primera neteja.
- A l'any 2020 el tractament arxivístic d'aquest fons és el tema del Treball de Recerca de Base (TREC) de Laia Catasús Pujol
- 2.4. Dades d'ingrés** El fons ingressà el juliol del 2004 i es tracta el 2020.

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

- 3.1. Abast i contingut** El fons està format per documentació de caràcter comptable i dietaris on consten les feines diàries de la serralleria. També hi ha les feines fetes com a taxista i alguns volums de lloguers i fetes per a l'oci dels estiuejants, cal destacar el subministra de material per la reconstrucció de l'Església i de la rectoria, al 1939.
- 3.2. Avaluació, tria i eliminació** No se n'ha fet cap procés. Cap document no pot ser eliminat si no se segueix la normativa establerta per la Generalitat de Catalunya.
- 3.3. Incrementos** No se'n preveuen
- 3.4. Sistema d'organització** El fons està organitzat segons el quadre de classificació elaborat i desenvolupat per l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS

- 4.1. Condicions d'accés** La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts i d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la normativa vigent
- 4.2. Condicions de reproducció** La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts, i d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la normativa vigent
- 4.5. Instruments de descripció** Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [44]



- [inventari-catàleg](#) [45]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2020

Autoria: Laia Catasús Pujol

7.1.2. Data de descripció

Data última revisió: 2021/06/02 Josep Conejo Muntada

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2008

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Gelida

Etiquetes: fons privat

Etiquetes: empresa

Pere Gibert

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. Codi de referència

1.2. Nivell de descripció

1.3. Títol

1.4.1. Data inici

1.4.2. Data final



1.4.3. Comentari a data

1.5. Resum de tipus de volums i suports

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor

2.2. Història del productor

2.3. Història arxivística

2.4. Dades d'ingrés

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut



3.2. Avaluació, tria i eliminació

3.3. Incrementos

3.4. Sistema d'organització

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

4.2. Condicions de reproducció

4.5. Instruments de descripció

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

6- ÀREA DE NOTES



6.1. Notes

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

7.1.2. Data de descripció

7.3.1. Regles i convencions

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Fotografia

Etiquetes: fons privat

Etiquetes: Arxiu Municipal de Gelida

Etiquetes: Donacions

Fotografia Tarrida

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. Codi de referència

1.2. Nivell de descripció

1.3. Títol



1.4.1. Data inici

1.4.2. Data final

1.4.3. Comentari a data

1.5. Resum de tipus de volums i suports

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor

2.2. Història del productor

2.3. Història arxivística

2.4. Dades d'ingrés



3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

3.2. Avaluació, tria i eliminació

3.3. Incrementos

3.4. Sistema d'organització

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

4.2. Condicions de reproducció

4.5. Instruments de descripció

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA



5.1. Documentació relacionada

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

7.1.2. Data de descripció

7.3.1. Regles i convencions

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: undefined

Col·lecció Gelida

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

| | |
|---------------------------|------------------------|
| 1.1. Codi de referència | 08091.901.00.00.00.00. |
| 1.2. Nivell de descripció | Col·lecció |
| 1.3. Títol | Col·lecció Gelida |
| 1.4.1. Data inici | 1939 |
| 1.4.2. Data final | 1982 |

1.4.3. Comentari a data

1.5. Resum de tipus de volums i 0,1 m. suports

4 unitats de descripció

Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor

Ajuntament de Gelida com a creador de la col·lecció

2.2. Història del productor

2.3. Història arxivística

La documentació ha estat conservada en les dependències de l'ajuntament en els seus suports i emplaçaments fins la seva ubicació en l'edifici actual. No hi ha documentades actuacions específiques ni hi ha documentats instruments de descripció sistemàtics fins als anys vuitanta. Les primeres intervencions sobre els fons de l'Arxiu Municipal de Gelida.

A partir de l'any 2005, quan l'Ajuntament de Gelida signa el conveni d'adhesió al Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, aquesta col·lecció s'incrementarà amb petites donacions fetes a l'Arxiu Municipal.

2.4. Dades d'ingrés

La col·lecció va ser generada a partir dels anys vuitanta, amb les primeres intervencions sobre els fons de l'Arxiu Municipal de Gelida.

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

La Col·lecció està formada per documentació que és prou interessant per a ser conservada i prou significativa a nivell d'unitat per a ser considerada com un fons.

L'origen d'aquesta documentació és:

1. la documentació esparsa de diferents productors que es va trobar arran de l'organització dels fons d'arxiu
2. petites donacions..

3.2. Avaluació, tria i eliminació

No es contempla la possibilitat de fer avaluació i tria

3.3. Incrementos

Es poden donar en funció de la documentació de privats i particulars que ingressi al Servei d'Arxius Municipal

3.4. Sistema d'organització

La col·lecció està organitzada segons la descripció de les unitats documentals.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts, i no està protegida per drets de propietat intel·lectual.

4.5. Instruments de descripció

Per la documentació ingressa al Servei d'Arxiu Municipal i descrita amb el programa GIAM



- [Inventari-catàleg](#) [50]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1.Existència i localització dels originals

5.2.Existència i localització de reproduccions

5.3. Documentació relacionada

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2021/07/07

Autoria: Judit Pujol Salvador i Josep Conejo Muntada

7.1.2. Data de descripció

Data de creació: 2021/07/07

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2008

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Col·lecció Local

Etiquetes: Gelida

Cartells i programes d'actes de les entitats de Gelida

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. Codi de referència

08091.903.00.00.00.00.

1.2. Nivell de descripció

Col·lecció

1.3. Títol

Cartells i programes d'actes de les entitats de Gelida

1.4.1. Data inici

1942

1.4.2. Data final

2010

1.4.3. Comentari a data

Les dates són aproximades

1.5. Resum de tipus de volums i suports

1,84 m.

89 unitats de descripció

Paper

2- ÀREA DE CONTEXT



| | |
|--|---|
| 2.1. Nom del productor | Ajuntament de Gelida com a creador de la col·lecció |
| 2.2. Història del productor | |
| 2.3. Història arxivística | <p>La documentació que forma part d'aquesta col·lecció ha estat recollida i g... la resta de fons documentals.</p> <p>Aquesta col·lecció s'ha identificat a la fase d'organització de l'arxiu real... Diputació de Barcelona.</p> <p>El tractament definitiu i la seva descripció al GIAM es realitza durant el prim... d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, i amb el suport d'un Pla d...</p> |
| 2.4. Dades d'ingrés | La col·lecció va ser generada a partir dels anys vuitanta, amb les primeres i... |
| 3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA | |
| 3.1. Abast i contingut | La col·lecció està formada principalment per cartells, fulletons i programes c... |
| 3.2. Avaluació, tria i eliminació | No es contempla la possibilitat de fer avaluació i tria |
| 3.3. Incrementos | Està previst que la col·lecció s'incrementi regularment |
| 3.4. Sistema d'organització | La col·lecció està organitzada alfabèticament per nom d'entitat i dins de... tipologia documental. |
| 4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS | |
| 4.1. Condicions d'accés | La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativar... |
| 4.2. Condicions de reproducció | La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativame... intel·lectual. |
| 4.5. Instruments de descripció | Per la documentació ingressa al Servei d'Arxiu Municipal i descrita amb el p... <ul style="list-style-type: none">• Inventari-catàleg [51] |
| 5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA | |
| 5.1. Existència i localització dels originals | |
| 5.2. Existència i localització de reproduccions | |
| 5.3. Documentació relacionada | Aquesta documentació complementa la sèrie d'actes i activitats culturals de... |
| 6- ÀREA DE NOTES | |
| 6.1. Notes | |
| 7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ | |
| 7.1. Autoria i dates | Data de creació: 2017/07/27 Autoria: Judit Pujol Salvador i Josep Conejo Muntada |
| 7.1.2. Data de descripció | Data de creació: 2017/07/27 |
| 7.3.1. Regles i convencions | Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de... Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006. |



Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Col·lecció de postals de la família Vila-Badia

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

| | |
|---|--|
| 1.1. Codi de referència | 08091.902.00.00.00.00. |
| 1.2. Nivell de descripció | Col·lecció |
| 1.3. Títol | Col·lecció de postals de la família Vila-Badia |
| 1.4.1. Data inici | 1910 |
| 1.4.2. Data final | 1920 |
| 1.4.3. Comentari a data | Les dates són aproximades |
| 1.5. Resum de tipus de volums i suports | 31 unitats de descripció simples Paper |

2- ÀREA DE CONTEXT

| | |
|-----------------------------|---|
| 2.1. Nom del productor | Col·lecció de postals de la família Vila-Badia |
| 2.2. Història del productor | Les postals de la col·lecció pertanyia a diversos membres de la família Vila- |
| 2.3. Història arxivística | Les postals de la col·lecció van ser conservades per la família fins a la seva Els documents van ser tractat i digitalitzat durant l'any 2015. |
| 2.4. Dades d'ingrés | La col·lecció va ingressar a l'Arxiu Municipal de Gelida el 24 d'octubre de 20 |

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

| | |
|-----------------------------------|---|
| 3.1. Abast i contingut | La col·lecció està formada de 31 postals de Gelida menys 3 uniats. |
| 3.2. Avaluació, tria i eliminació | No es contempla la possibilitat de fer avaluació i tria |
| 3.3. Incrementos | No està previst increment del fons anualment |
| 3.4. Sistema d'organització | Al tractar-se d'una col·lecció i de pocs documents està ordenada numèricament |

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

| | |
|--------------------------------|--|
| 4.1. Condicions d'accés | La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius |
| 4.2. Condicions de reproducció | La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius |
| 4.5. Instruments de descripció | Per la documentació ingressa al Servei d'Arxiu Municipal i descrita amb el p |

• [Inventari-catàleg](#) [20]



5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1.Existència i localització dels originals

5.2.Existència i localització de reproduccions Hi ha còpia digital dels documents de la col·lecció.

5.3. Documentació relacionada

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/12/11

Autoria: Judit Pujol Salvador i Josep Conejo Muntada

7.1.2. Data de descripció

Data de creació: 2017/07/03

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Biblioteca auxiliar i hemeroteca

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. Codi de referència

08091.910.00.00.00.00.

1.2. Nivell de descripció

Col·lecció

1.3. Títol

Biblioteca auxiliar i hemeroteca

1.4.1. Data inici

1783

1.4.2. Data final

1988

1.4.3. Comentari a data

1.5. Resum de tipus de volums i 0,4 m. suports

57 unitats de descripció

Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor

Ajuntament de Gelida com a creador de la col·lecció

2.2. Història del productor

2.3. Història arxivística

La documentació ha estat conservada en les dependències de l'ajuntament i de les Escoles i hi ha documentades actuacions arxivístiques específiques ni hi ha documentats instruments



descripció sistemàtics.

A partir de l'any 2005, quan l'Ajuntament de Gelida signa el conveni d'adhesió al Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, es forma aquesta col·lecció.

2.4. Dades d'ingrés

No està documentada la diverses dates d'ingrés de les peces de la col·lecció.

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

Aquesta col·lecció està formada per:

- Els llibres escolars trobats a les Escoles Velles
- Llibres i revistes esparses trobades de temàtica relacionada amb Gelida.

3.2. Avaluació, tria i eliminació

No es contempla la possibilitat de fer avaluació i tria

3.3. Incrementos

Es poden donar en funció de la documentació de privats i particulars que ingressi al Servei Municipal

3.4. Sistema d'organització

La col·lecció està organitzada segons el quadre elaborat per l'Arxiu Municipal

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts, i no està protegida per drets de propietat intel·lectual.

4.5. Instruments de descripció

Per la documentació ingressa al Servei d'Arxiu Municipal i descrita amb el programa GIAM

- [Quadre organitzatiu](#) [52]
- [Inventari-catàleg](#) [53]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Existència i localització dels originals

5.2. Existència i localització de reproduccions

5.3. Documentació relacionada

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2021/07/07

Autoria: Judit Pujol Salvador i Josep Conejo Muntada



7.1.2. Data de descripció Data de creació: 2021/07/08

7.3.1. Regles i convencions Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Gelida

Etiquetes: Hemeroteca

Etiquetes: Biblioteca auxiliar

URL d'origen: <https://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-de-gelida>

Enllaços:

[1] <http://www.diba.cat/web/opc/xam>

[2] <http://www.diba.cat/amd/>

[3] <http://www.diba.cat/web/opc/exposicions-virtuals>

[4] <https://xam.diba.cat/wiki/gelida>

[5] <http://www.gelida.cat/index.php?tpl=arxiu&sec=402>

[6] <mailto:gelilda@diba.cat>

[7] <https://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-gelida>

[8] <https://xam.diba.cat/wiki/fons-jutjat-de-pau-de-gelida>

[9] <https://xam.diba.cat/wiki/consorci-entitat-mixta-xarxa-viaria>

[10] <https://xam.diba.cat/wiki/cambra-agraria-local>

[11] <https://xam.diba.cat/wiki/armand-mas-tulla>

[12] <https://xam.diba.cat/wiki/comissio-de-festes-de-santa-llucia>

[13] <https://xam.diba.cat/wiki/miralles-margarit>

[14] <https://xam.diba.cat/wiki/funicular-de-gelida-sa>

[15] <https://xam.diba.cat/wiki/vailets-de-gelida>

[16] <https://xam.diba.cat/wiki/serralleria-almirall>

[17] <https://xam.diba.cat/wiki/pere-gibert>

[18] <https://xam.diba.cat/wiki/fotografia-tarrida>

[19] <https://xam.diba.cat/wiki/col-leccio-gelida>

[20] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_902_inv.pdf

[21] <https://xam.diba.cat/wiki/cartells-programes-dactes-de-les-entitats-de-gelida>

[22] <https://xam.diba.cat/wiki/biblioteca-auxiliar-hemeroteca>

[23] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/registre_delimitacions_gelida2016.pdf

[24] https://cultura.gencat.cat/ca/departament/estructura_i_adreces/organismes/dgpc/temes/arxius_i_gestio_documental/gestiodocumental/gd_local/suport/model_qdcm/

[25] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_101_qc_0.pdf

[26] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_101_inv.pdf

[27] <https://xam.diba.cat/wiki/quadre-de-classificacio-del-jutjat-de-pau>

[28] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_201_qc_0.pdf

[29] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_201_inv.pdf

[30] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_202_qc.pdf

[31] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_202_inv.pdf

[32] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_305_qc.pdf

[33] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_305_inv.pdf

[34] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_306_qc.pdf

[35] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_306_inv.pdf

[36] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_301_qc.pdf

[37] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_301_inv.pdf

[38] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_307_qc.pdf

[39] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_307_inv.pdf

[40] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_311_qc.pdf

[41] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_311_inv.pdf

[42] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_322_qc.pdf

[43] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_322_inv.pdf



- [44] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_329_qc.pdf
- [45] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_329_inv.pdf
- [46] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_330_qc.pdf
- [47] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_330_inv_0.pdf
- [48] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_331_qc.pdf
- [49] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_331_inv.pdf
- [50] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_901_inv.pdf
- [51] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_903_inv.pdf
- [52] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_910_qc.pdf
- [53] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/gelida_910_inv.pdf