

Arxiu Municipal de Malla



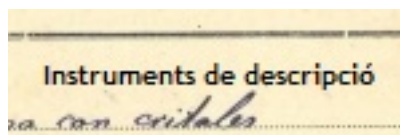
[1]



[2]



[3]



[4]

El Servei d'Arxiu Municipal de Malla és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal i per garantir els drets dels ciutadans, els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi de Malla. L'Arxiu Municipal de Malla forma part de la [Xarxa d'Arxius Municipals \(XAM\)](#) [5] de la Diputació de Barcelona des de l'any 2006, i l'ajuntament va aprovar el Reglament del Servei d'Arxiu l'any 2011.

Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Horaris de consulta

Horaris de consulta: de dilluns a divendres de 12 a 14 h.

Consultes i informació: 93 885 63 06 o malla@diba.cat [6]

Fons documentals

L'arxiu municipal de Malla conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però també aplega fons d'institucions, fons d'entitats i fons personals, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.

El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal de Malla

Fons de l'Administració Local

101 [Ajuntament de Malla](#) [7]

Fons públics no municipals

201 [Jutjat de Pau de Malla](#) [8]

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Malla

Fons Ajuntament de Malla

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



1.1. Codi de referència	08095.111.00.00.00.00.
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament de Malla
1.4.1. Data inici	1900
1.4.2. Data final	2024
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	64,15 m. 2.924 unitats de descripció Paper, magnètic i òptic

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor	Ajuntament de Malla
2.2. Història del productor	L'ajuntament de Malla és la corporació pública que governa i administra els interès del municipi (comarca d'Osona, Plana de Vic), derivat de la corresponent jurisdicció feudal. El 1841-42 s'hi va unir la Quadra de Mirambert anteriorment integrada dins les de la comarca de Berga. El 1979 es va concretar el seu funcionament dins l'estat modern en les primeres dècades del segle XX.
2.3. Història arxivística	La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament, en diversos emplaçaments fins la seva ubicació en l'edifici actual. No hi ha documentades actuacions arxivístiques fins a la seva creació. S'han documentats instruments de descripció sistemàtics fins la intervenció de l'Oficina de Patrimoni Cultural de Barcelona entre el setembre i desembre de 2004. El juliol de 2006 el municipi s'incorpora a la Diputació de Barcelona.
2.4. Dades d'ingrés	El fons és conservat per la institució productora

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA



3.1. Abast i contingut	El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produïts per l'organisme en l'exercici de les seves activitats i funcions
3.2. Avaluació, tria i eliminació	Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a avaluació de la qual se'n determina la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic
3.3. Incrementos	El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari regulat per
3.4. Sistema d'organització	El fons està organitzat segons el quadre de classificació municipal desenvolupat per la Diputació de Barcelona.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés	La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius i contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent
4.2. Condicions de reproducció	La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius i contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent
4.5. Instruments de descripció	Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [9]
- [inventari-catàleg](#) [10]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada	Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al municipi.
--------------------------------------	---

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes	-
-------------------	---

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates	Data de creació: 2014/05/12 Autoria: Rafel Ginebra i Molins
7.1.2. Data de descripció	2015/04/23
7.3.1. Regles i convencions	Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya i General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Fitxa de fons

Etiquetes: Arxiu Municipal de Malla

URL d'origen: <https://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-de-malla>

Enllaços:

[1] <http://www.diba.cat/web/opc/xam>

[2] <http://www.diba.cat/amd/>

[3] <http://www.diba.cat/web/opc/exposicions-virtuals>

[4] <https://xam.diba.cat/wiki/malla>



- [5] http://www.diba.cat/web/opc/default_xam
- [6] <mailto:mall@ diba.cat>
- [7] <https://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-malla>
- [8] <https://xam.diba.cat/wiki/jutjat-de-pau-de-malla>
- [9] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/malla_101_qc.pdf
- [10] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/malla_101_inv_0.pdf