

Arxiu Municipal de Gaià



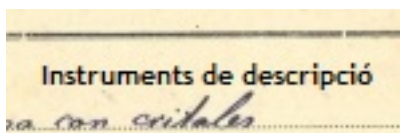
[1]



[2]



[3]



[4]

El Servei d'Arxiu Municipal de Gaià és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal i per garantir els drets dels ciutadans, els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi de Gaià. L'[Arxiu Municipal de Gaià](#) [5] forma part de la [Xarxa d'Arxius Municipals \(XAM\)](#) [6] de la Diputació de Barcelona des de l'any 2004

Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Horaris de consulta

Horaris de consulta: de dilluns a divendres de 9.30 a 14 h.

Consultes i informació: 93 839 01 51 o gaià@diba.cat

Fons documentals

L'arxiu municipal de Gaià conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però també aplega fons d'institucions, fons d'entitats i fons personals, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.

El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal de Gaià

Fons de l'Administració Local

101 [Ajuntament de Gaià](#) [7]



Fons públics no municipals

201 [Jutjat de Pau de Gaià](#) [8]

Fons privats

301 Cambra agrària local / Germandat de Llauradors i ramaders / Sindicat agrícola (1950-1960), (0,2 m.)

303 Delegació Local de FET y de las JONS (1939-1973), (0,1 m.)

304 Unión Patriótica (1920-1930), (0,1 m.)

305 Documentació eclesiàstica (1774-1951), (0,1 m.)

306 Documentació notarial (1774-1951), (0,1 m.)

307 ADF (1980-2000), (0,48 m.)

Col·leccions

901 Pressupostos de la Diputació de Barcelona (1879-1915), (0,12 m.)

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Gaià

Fons Ajuntament de Gaià

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



1.1. Codi de referència	08090.101.00.00.00.00
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament de Gaià
1.4.1. Data inici	1808
1.4.2. Data final	2021
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	2.003 unitats de descripció (104,23 m.). Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor	Ajuntament de Gaià
2.2. Història del productor	L'ajuntament de Gaià és la corporació pública que governa i administra els municipis de Gaià derivat de la corresponent jurisdicció territorial d'Antic Règim va concretar el 1808, el 1812 i el 1813, el segle XIX.
2.3. Història arxivística	La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament.

ubicació en l'edifici actual. No hi ha documentades actuacions arxivístiques sistemàtics fins la intervenció que hi portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural el mes de novembre de 2004.

Des del mes de maig de 2019 l'ajuntament va començar a tramitar expedients d'expedients Firmadoc.

2.4. Dades d'ingrés

El fons és conservat per la institució productora.

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

El fons de l'Ajuntament de Gaià està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipus, produïts per l'organisme en l'exercici de les seves activitats i funcions.

3.2. Avaluació, tria i eliminació

Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació selectiva.

3.3. Incrementos

El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari marcat.

3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el model de quadre de classificació per ajuntaments de la Generalitat de Catalunya.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius i considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius i considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu, automatitzat amb el programa GIAM:

- [Quadre de classificació](#) [10]
- [inventari-catàleg](#) [11]

Les oficines productores porten registres d'expedients manuals

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al municipi.

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/06/17

Autoria: Albert Rumbo Soler

7.1.2. Data de descripció

2014/06/17

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya; Associació d'Arxiviers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Reglament del Servei d'Arxiu Municipal, aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 4 de març de 2014.



Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Fitxa de fons

Etiquetes: Arxiu Municipal de Gaià

Adjunt

Mida

[qc_gaia.pdf](#) [10]

24.88 KB

[inventari_gaia.pdf](#) [11]

620.35 KB

Fons Jutjat de Pau de Gaià

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ	
1.1. Codi de referència	080090.201.00.00.00.00.
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Jutjat de Pau de Gaià
1.4.1. Data inici	1870
1.4.2. Data final	2018
1.4.3. Comentari a data	
1.5. Resum de tipus de volums i suports	2,88 m. 31 unitats de descripció Paper
2- ÀREA DE CONTEXT	
2.1. Nom del productor	Jutjat de Pau de Gaià
2.2. Història del productor	El Reial Decret de 26 de setembre de 1835 estableix que els alcaldes i els ajuntaments han de conservar els llibres i papers que aquests municipis S'inspira la Llei orgànica 6/1985, haurà un jutjat de pau en la qual s'hi gestiona el registre i el llibre de la persona jurídica del sector públic, i el llibre El càrrec de jutge és honorífic i obligatori i només s'ha de fer un nomenament El jutge de pau és el titular de l'oficina de registre i el llibre de la persona jurídica va produir el mes de novembre de 2004, pàg. 11 de la Diputació de Barcelona
2.3. Història arxivística	
2.4. Dades d'ingrés	No hi ha dades d'ingrés clares ja que part de la documentació dels fons es No hi ha dades d'ingrés clares ja que part de la documentació dels fons es
3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA	
3.1. Abast i contingut	El fons està format pel conjunt de documents de què fa veure l'origen i el seves aquests fons i papers.
3.2. Avaluació, tria i eliminació	El fons té les següents seccions: matèria civil, matèria penal, matèria tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, de titularitat la conservació, per al seu valor cultural, històric i jurídic, i se l'eliminarà
3.3. Incrementos	Des de les oficines del Jutjat de Pau es realitzen transferències anualment.



3.4. Sistema d'organització	El fons està organitzat segons el quadre de classificació i el sistema de descripció de l'Oficina de Patrimoni Cultural del Servei d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.
4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS	
4.1. Condicions d'accés	La documentació és de lliure accés, seguint els procediments vigents de la Diputació de Barcelona i de la Generalitat de Catalunya, i de les esferes competents en matèria de protecció segons la legislació vigent.
4.2. Condicions de reproducció	La documentació és susceptible de ser reproduïda i el seu estat de conservació és especialment sensible segons la legislació vigent i les consideracions sensibles.
4.5. Instruments de descripció	Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM: <ul style="list-style-type: none">• quadre de classificació [12]• inventari-catàleg [13]
5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA	
5.1. Documentació relacionada	Aquesta fecció està relacionada amb la documentació municipal i amb la de la Diputació de Barcelona que genera el jutge de Pau de la Generalitat de Catalunya. És una relació bidireccional amb la documentació del cadastre d'habitants i el registre municipal, succeïdes al municipi de Sant Andreu de la Barca i de Sant Joan de Vilatorrada.
6- ÀREA DE NOTES	
6.1. Notes	LUI SA BODRÍGUEZ, XÀVIER GAYÁN FÉLIX, L'accés als fons judicials: els jutges de Pau de Catalunya, Vol. 37, 1998, p. 103. MANUEL BAE S de LUTS DE PAU DE CATALUNYA. Departament de Justícia de Barcelona, 2003
7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ	
7.1. Autoria i dates	Data de creació: 2024/11/21 Autoria: Albert Rumbo Soler
7.1.2. Data de descripció	Data última revisió: 2024/11/21
7.3.1. Regles i convencions	Regles i convencions de la Diputació de Barcelona, Departament de Justícia Municipal de la Diputació de Barcelona, 1999. Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC) Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona, 2009.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal de Gaià

Etiquetes: Fons Jutjat de Pau

Adjunt

Mida

[qc jutjat gaia.pdf](#) [12]

10.76 KB

[inventari jutjat gaia.pdf](#) [13]

17.59 KB

URL d'origen: <https://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-de-gaia>

Enllaços:

[1] <http://www.diba.cat/web/opc/xam>

[2] <http://www.diba.cat/amd/>

[3] <http://www.diba.cat/web/opc/exposicions-virtuals>



- [4] <https://xam.diba.cat/wiki/instruments-de-descripcio>
- [5] <http://www.gaia.cat/posts/servei-d92arxiu-municipal113.php>
- [6] http://www.diba.cat/web/opc/default_xam
- [7] <https://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-gaia>
- [8] <https://xam.diba.cat/wiki/fons-jutjat-de-pau-de-gaia>
- [9] https://cultura.gencat.cat/ca/departament/estructura_i_adreces/organismes/dgpc/temes/arxius_i_gestio_documental/gestiodocumental/gd_local/suport/model_qdcm/
- [10] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/qc_gaia_3.pdf
- [11] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/inventari_gaia_4.pdf
- [12] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/qc_jutjat_gaia.pdf
- [13] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/inventari_jutjat_gaia.pdf