

Arxiu Municipal d'Olvan



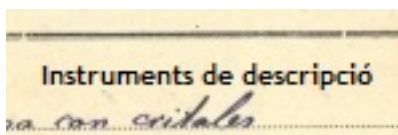
[1]



[2]



[3]



[4]

El Servei d'Arxiu Municipal d'Olvan és el servei de l'ajuntament destinat a l'organització, classificació, conservació i difusió del patrimoni documental local. El servei gestiona els documents que provenen de les oficines municipals i són d'utilitat per a l'administració municipal i per garantir els drets dels ciutadans, els documents de conservació permanent, i fons i col·leccions de particulars, entitats i organismes vinculats al municipi d'Olvan. L'[Arxiu Municipal d'Olvan](#) [5] forma part de la [Xarxa d'Arxius Municipals \(XAM\)](#) [6] de la Diputació de Barcelona des de l'any 2006

Serveis

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Reprografia
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Horaris de consulta

Horaris de consulta: de dilluns a divendres de 8 a 15 h. Es requereix cita prèvia.

Consultes i informació: 93 825 00 13 o olvan@diba.cat [7]

Fons documentals

L'arxiu municipal d'Olvan conté bona part dels fons que integren el patrimoni documental del municipi. La part més important és la dels fons generats per les diferents administracions municipals al llarg de la història, però també aplega fons d'institucions, fons d'entitats i fons personals, i recull els testimonis documentals que els ciutadans i les entitats locals hi vulguin dipositar.

El quadre de fons aplega la informació bàsica del conjunt de fons i col·leccions del Arxiu Municipal d'Olvan

Fons de l'Administració Local

101 [Ajuntament d'Olvan](#) [8]



Fons públics no municipals

201 [Jutjat de Pau d'Olvan](#) [9]

Fons privats

301 [Cambra agrària local / Germandat de Llauradors i ramaders / Sindicat agrícola](#) [10]

303 Delegació Local de FET y de las JONS (1939-1964), (0,1 m.)

304 Parròquia (1909-1909), (0,1 m.)

305 Particulars (1964-1988), (0,1 m.)

306 Grup Menor de Colonització (1973+1973), (0,1 m.)

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal d'Olvan

Fons Ajuntament d'Olvan

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



1.1. Codi de referència	08144.101.00.00.00.00
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament d'Olvan
1.4.1. Data inici	1835
1.4.2. Data final	2021
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	2.803 unitats de descripció (131,68 m.). Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor	Ajuntament d'Olvan
2.2. Història del productor	L'ajuntament d'Olvan és la corporació pública que governa i administra els i Berguedà, subcomarca del Baix Berguedà), derivat de la corresponent jurisdicció l'estat modern en les primeres dècades del segle XIX.
2.3. Història arxivística	La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències ubicació en l'edifici actual. No hi ha documentades actuacions arxivístiques sistemàtics fins la intervenció que hi portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural el setembre de 1997. L'adhesió de l'ajuntament d'Olvan al Programa de Manteniment es va produir el mes de gener de 2006.
2.4. Dades d'ingrés	El fons és conservat per la institució productora.



3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut

El fons de l'Ajuntament d'Olvan està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipus, produïts i rebuts per l'organisme en l'exercici de les seves activitats i funcions.

3.2. Avaluació, tria i eliminació

Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació selectiva.

3.3. Incrementos

El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari de recepció.

3.4. Sistema d'organització

El fons està organitzat segons el model de quadre de classificació per ajuntaments de la Generalitat de Catalunya.

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius i de conservació considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius i de conservació sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent.

4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu, automatitzat amb el programa GIAM:

- [Quadre de classificació](#) [12]
- [inventari-catàleg](#) [13]

Les oficines productores porten registres d'expedients manuals

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al municipi.

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/06/17

Autoria: Albert Rumbo Soler

7.1.2. Data de descripció

2014/06/17

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya; Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Reglament del Servei d'Arxiu Municipal, aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 1994.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal d'Olvan

Adjunt

Mida

[qc_olvan.pdf](#) [12]

32.29 KB

[inventari_olvan.pdf](#) [13]

822.81 KB



Fons Cambra Agrària d'Olvan

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

1.1. Codi de referència	08144.302.00.00.00.00.
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Cambra agrària local / Germandat de Llauradors i ramaders / Sindicat agrícola
1.4.1. Data inici	1942
1.4.2. Data final	1997
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	0,36 ml. 15 registres Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor	Cambra agrària local / Germandat de Llauradors i ramaders / Sindicat agrícola
2.2. Història del productor	Les cambres agràries locals es van constituir com a resposta a la necessitat que tenien els pagesos de defensar els interessos comuns i poder prestar als afiliats un seguit de serveis i ajuts.
2.3. Història arxivística	No hi ha documentades actuacions arxivístiques específiques ni hi ha documentats instruments de descripció sistemàtics fins la intervenció que hi portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona entre els mesos de gener i setembre de 1997. L'adhesió de l'ajuntament d'Olvan al Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona es va produir el mes de gener de 2006.
2.4. Dades d'ingrés	No hi ha dades d'ingrés clares ja que la documentació dels fons es trobava barrejada amb la documentació del fons de l'ajuntament.

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut	El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produït orgànicament i/o reunit i utilitzat per la Cambra Agrària en l'exercici de les seves activitats i funcions. El fons té les següents seccions: govern, administració general, règim econòmic i patrimonial i serveis.
3.2. Avaluació, tria i eliminació	No se n'ha fet cap procés. Cap document no pot ser eliminat si no se segueix la normativa establerta per la Generalitat de Catalunya.
3.3. Incrementos	
3.4. Sistema d'organització	El fons està organitzat segons el quadre de classificació publicat pel Servei d'arxius al 1999 desenvolupat per l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona

4- ÀREA DE CONDICIONS



D'ACCÉS i ÚS

- 4.1. Condicions d'accés** La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts, i d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent
- 4.2. Condicions de reproducció** La documentació és reproduïble sempre i quan el seu estat de conservació així ho permeti, i segons els procediments organitzativament establerts. No és poden reproduir les sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent
- 4.5. Instruments de descripció** Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:
- [quadre de classificació](#) [14]
 - [inventari-catàleg](#) [15]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

- 5.1. Documentació relacionada** Aquest fons pot estar relacionat amb la documentació municipal, especialment amb aquella que té un caire més econòmic i amb la que fa referència als Serveis Agrícoles.

6- ÀREA DE NOTES

- 6.1. Notes** -

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

- 7.1. Autoria i dates** Data de creació: 2024/04/18
Autoria: Albert Rumbo Soler
- 7.1.2. Data de descripció** Data última revisió: 2024/04/18
- 7.3.1. Regles i convencions** Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 20

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal d'Olvan; Cambra Agrària

Adjunt

[qc_cambra_agraria_olvan.pdf](#) [14]

[inventari_cambra_agraria_olvan.pdf](#) [15]

Mida

9.62 KB

14.14 KB

Fons Jutjat de Pau d'Olvan

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ

- 1.1. Codi de referència** 080144.201.00.00.00.00.
- 1.2. Nivell de descripció** Fons
- 1.3. Títol** Jutjat de Pau d'Olvan
- 1.4.1. Data inici** 1862



1.4.2. Data final	2018
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	3,36 m. 80 unitats de descripció Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor Jutjat de Pau d'Olvan

2.2. Història del productor El Reial Decret de 26 de setembre de 1835, establia que els alcaldes i els tinents d'alcalde havien d'exercir l'ofici de jutges de pau o de conciliadors. El Reial Decret del 22 d'octubre de 1855 crea i organitza els jutjats de pau i disposa que hi haguessin jutges de pau i suplents a tots els municipis amb ajuntament. Amb la Llei del Registre Civil del 1870, aquesta matèria passava a ser competència d'aquests òrgans judicials.

Segons la llei orgànica 6/1985, haurà un jutjat de pau en les poblacions on no hi ha un jutjat primera instància. Aquest organisme té funcions bàsiques en diversos processos especificats per la Llei, tant en matèria civils (en qüestions de poca importància o de poca quantitat) com en matèria penals (en afers menors o faltes com per exemple, les amenaces lleus, del deslluïment de béns immobles de domini públic o de la pertorbació lleu de l'ordre públic) , i en la gestió del Registre Civil.

El càrrec de jutge és honorífic i obligatori per dos anys. En un principi eren pels regents de les audiències, i juraven el càrrec davant l'Ajuntament. Actualment, el jutge de pau és elegit pel Ple de l'Ajuntament, i nomenats pel Govern del Tribunal Suprem de Justícia. Aquesta figura requereix una formació específica en dret.

2.3. Història arxivística La documentació del fons del Jutjat de Pau ha estat guardada conjuntament amb el fons municipal a les dependències de l'ajuntament, en els seus successius emplaçaments.

No hi ha documentades actuacions arxivístiques específiques ni hi ha documentats instruments de descripció sistemàtics fins la intervenció que hi portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona entre els mesos de gener i setembre de 1997. L'adhesió de l'ajuntament d'Olvan al Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona es va produir el mes de gener de 2006. Amb aquesta adhesió s'ha començat a descriure el fons.

2.4. Dades d'ingrés No hi ha dades d'ingrés clares ja que part de la documentació dels fons es trobava barrejada amb la documentació del fons de l'ajuntament.

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produït orgànicament i/o reunit i utilitzat pel Jutjat de Pau en l'exercici de les seves activitats i funcions.

El fons té les següents seccions: matèria civil. matèria penal, matèria governativa, administració interna, i Registre Civil.

3.2. Avaluació, tria i eliminació Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a al normativa d'avaluació, sobre la base de la qual se'n determina la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació.

3.3. Incrementos Des de les oficines del Jutjat de Pau es realitzen transferències anualment.



3.4. Sistema d'organització El fons està organitzat segons el quadre de classificació publicat pel Servei d'arxius al 1999 desenvolupat per l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona

4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS

4.1. Condicions d'accés La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts, i d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.2. Condicions de reproducció La documentació és reproduïble sempre i quan el seu estat de conservació així ho permeti, i segons els procediments organitzativament establerts. No és poden reproduir les sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.5. Instruments de descripció Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [quadre de classificació](#) [16]
- [inventari-catàleg](#) [17]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada Aquest fons està relacionat amb la documentació municipal ja que ajuda a contextualitzar l'acció del Jutjat de Pau. Durant la primera meitat del segle XIX existeix una certa coincidència entre les figures del jutge municipal i l'alcalde i les seves respectives funcions, el que comporta certa confusió entre la documentació que genera el jutge i l'alcalde.

Especial relació hi ha entre la documentació del padró d'habitants i el registre civil, ja que aquest últim ha de facilitar informació dels naixements i de les defuncions succeïdes al municipi per tal de reflectir-les en el padró municipal d'habitants.

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes LLUÏSA RODRÍGUEZ, XAVIER GAYÁN FÉLEZ. L'accés als fons judicials: fers i reflexions. Revista jurídica de Catalunya, Vol. 97, N° 4, 1998

MANUAL DELS JUTJATS DE PAU DE CATALUNYA. Departament de Justícia. Barcelona, 2000

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates Data de creació: 2020/12/14

Autoria: Albert Rumbo Soler

7.1.2. Data de descripció Data última revisió: 2020/12/14

7.3.1. Regles i convencions SERVEI D'ARXIUS. GENERALITAT DE CATALUNYA. Departament de Cultura. Norma per a l'elaboració del quadre de classificació dels fons dels jutjats municipals, de pau, comarcals i districtes. Barcelona, 1999.

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2000

Categories: Programa de manteniment



Categories: WikiXam

Etiquetes: Arxiu Municipal d'Olvan

Etiquetes: Fons Jutjat de Pau

Adjunt

Mida

[qc_jutjat_olvan.pdf](#) [16]

6.48 KB

[inventari_jutjat_olvan.pdf](#) [17]

21.7 KB

URL d'origen: <https://xam.diba.cat/wiki/arxiu-municipal-dolvan>

Enllaços:

[1] <http://www.diba.cat/web/opc/xam>

[2] <http://www.diba.cat/amd/>

[3] <http://www.diba.cat/web/opc/exposicions-virtuals>

[4] <https://xam.diba.cat/wiki/instruments-de-descripcio>

[5] http://www.olvan.cat/public/directori/Arxiu_municipal/

[6] http://www.diba.cat/web/opc/default_xam

[7] <mailto:olvan@diba.cat>

[8] <https://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-dolvan>

[9] <https://xam.diba.cat/wiki/fons-jutjat-de-pau-dolvan>

[10] <https://xam.diba.cat/wiki/fons-cambra-agraria-dolvan>

[11] https://cultura.gencat.cat/ca/departament/estructura_i_adreces/organismes/dgpc/temes/arxius_i_gestio_documental/gestiodocumental/gd_local/suport/model_qdcm/

[12] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/qc_olvan.pdf

[13] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/inventari_olvan.pdf

[14] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/qc_cambra_agraria_olvan.pdf

[15] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/inventari_cambra_agraria_olvan.pdf

[16] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/qc_jutjat_olvan_0.pdf

[17] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/inventari_jutjat_olvan_0.pdf