

Fons Ajuntament de Calders

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ	
1.1. Codi de referència	08034.101. 00.00.00.00
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament de Calders
1.4.1. Data inici	1807
1.4.2. Data final	2025
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	161,59 m. 6474 unitats de descripció. Paper, magnètic i òptic
2- ÀREA DE CONTEXT	
2.1. Nom del productor	Ajuntament de Calders
2.2. Història del productor	L'Ajuntament de Calders és la corporació pública que governa i administra els interessos del municipi de Calders. Aquest municipi (comarca del Bages , subcomarca del mores va segregar l'any 1936 del municipi de Monistrol de Calders, al qual estava unit des del 1787. Actualment comprèn el terme de Viladecavalls de Calders i la urbanització de Guàrdia.
2.3. Història arxivística	La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament. No hi ha documentades actuacions arxivístiques específiques ni inventaris documentats instruments de descripció sistemàtics fins la intervenció que hi portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona l'any 1998. Uns anys més tard, el 2004, l'ajuntament de Calders s'adherí al Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.
2.4. Dades d'ingrés	El fons és conservat per la institució productora
3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA	
3.1. Abast i contingut	El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produïts orgànicament i/o reunits i utilitzats per l'organisme en l'exercici de les seves activitats i funcions
3.2. Avaluació, tria i eliminació	Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la normativa d'avaluació, sobre la base de la qual se'n determina la conservació, per raons de valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació.

3.3. Incrementos	El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari regulat pel Reglament d'arxiu.
3.4. Sistema d'organització	El fons està organitzat segons el model de quadre de classificació per ajuntaments i consells comarcals, el MQCAC [1], desenvolupat per la Generalitat de Catalunya.
4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS I ÚS	
4.1. Condicions d'accés	La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzativament establerts, llevat d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent
4.2. Condicions de reproducció	La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzativament establerts, llevat d'algunes sèries que contenen dades considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent
4.5. Instruments de descripció	Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM: • quadre de classificació [2] • inventari-catàleg [3]
5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA	
5.1. Documentació relacionada	Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al municipi.
6- ÀREA DE NOTES	
6.1. Notes	-
7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ	
7.1. Autoria i dates	Data de creació: 2012/02/22 Autoria: Agnès Rueda Bueno
7.1.2. Data de descripció	Data última revisió: 2025/08/20 Autoria de la revisió: Patrícia Álvarez Martínez
7.3.1. Regles i convencions	Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Subdirecció General d'Arxiu i Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

URL d'origen: <https://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-calders>

Enllaços:

[1] https://cultura.gencat.cat/ca/departament/estructura_i_adreces/organismes/dgpc/temes/arxius_i_gestio_documental/gestiodocumental/gd_local/suport/model_qdcm/

[2] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/08034_qc_fons_municipal_17082023.pdf

[3] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/inventari_arxiu_calders.pdf