

Fons Ajuntament de Cabrera d'Anoia

1- ÀREA D'IDENTIFICACIÓ



1.1. Codi de referència	08028.101.00.00.00.00.
1.2. Nivell de descripció	Fons
1.3. Títol	Ajuntament de Cabrera d'Anoia
1.4.1. Data inici	1852
1.4.2. Data final	2017
1.4.3. Comentari a data	-
1.5. Resum de tipus de volums i suports	2,334 unitats de descripció (107 m.). Paper

2- ÀREA DE CONTEXT

2.1. Nom del productor Ajuntament de Cabrera d'Anoia

2.2. Història del productor L'ajuntament de Cabrera d'Anoia és la corporació pública que governa i adreça el municipi (comarca de l'Anoia), derivat de la corresponent jurisdicció territorial establerta en les primeres dècades del segle XIX. L'entitat no ha tingut modificacions substancials.

2.3. Història arxivística La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament, a l'ubicació en l'edifici actual. No hi ha documentades actuacions arxivístiques sistemàtiques fins la intervenció que hi portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural el 12 de maig de 2005. El 13 de juliol de 2006 l'ajuntament s'adherí al Programa d'Arxius Municipals de Barcelona.

2.4. Dades d'ingrés El fons és conservat per la institució productora

3- ÀREA DE CONTINGUT I ESTRUCTURA

3.1. Abast i contingut El fons està format pel conjunt de documents, de qualsevol tipologia o suport, produïts en el desenvolupament de les seves activitats i funcions

3.2. Avaluació, tria i eliminació Tots els documents del fons són de titularitat pública i, per tant, estan sotmesos a la conservació, per raó del valor cultural, informatiu o jurídic, o bé l'eliminació selectiva.

3.3. Incrementos El fons s'anirà incrementant amb noves transferències segons el calendari municipal.

3.4. Sistema d'organització El fons està organitzat segons el model de quadre de classificació per ajuntaments de la Generalitat de Catalunya.



4- ÀREA DE CONDICIONS D'ACCÉS i ÚS

4.1. Condicions d'accés

La documentació és de lliure accés, seguint els procediments organitzatius considerades sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.2. Condicions de reproducció

La documentació és reproduïble, seguint els procediments organitzatius sensibles d'especial protecció segons la legislació vigent

4.5. Instruments de descripció

Per al fons transferit a l'arxiu i automatitzat amb el programa GIAM:

- [Θυαδρε δε χλασσιφιχαχι](#) [2]
- [ινωενταρι-χατδλεγ](#) [3]

Les oficines productores porten registres d'expedients manuals
Per consultar la documentació digitalitzada:

[Arxiu Municipal Digital](#) [4]

5- DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

5.1. Documentació relacionada

Els fons del Jutjat de Pau completa l'acció de l'administració de justícia al m

6- ÀREA DE NOTES

6.1. Notes

-

7- ÀREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓ

7.1. Autoria i dates

Data de creació: 2014/08/28

Autoria: Albert Taulé Tello

7.1.2. Data de descripció

7.3.1. Regles i convencions

Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC). Generalitat de Catalunya, Associació d'Arxivers de Catalunya, Barcelona; 2006.

Reglament el Servei d'Arxiu Municipal, aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 2

Categories: Programa de manteniment

Categories: WikiXam

URL d'origen: <https://xam.diba.cat/wiki/fons-ajuntament-de-cabrera-danoia>

Enllaços:

[1] https://cultura.gencat.cat/ca/departament/estructura_i_adreces/organismes/dgpc/temes/arxius_i_gestio_documental/gestiodocumental/gd_local/suport/model_qdcm/

[2] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/cabrera_danoia_01_qc_0_0.pdf

[3] https://xam.diba.cat/sites/xam.diba.cat/files/cabrera_danoia_01_inv_0.pdf

[4] <http://www.diba.cat/amd/>