



Acceso restringido

CA **ES**
[INICIO](#) · [EXPOSICIONES VIRTUALES](#) · [SIERES DE UN MUNICIPIO](#) · [QUÉ PUEDES VISITAR](#) · [MAPA](#) · [CATÀLEGS](#) ·

[MAPA - SOM 250 ARXIUS](#)


Tipologia de públic

[f](#) [t](#) [w](#) [in](#)


General

[Presentació](#)
[Persones](#)
[Gestió documental i serveis](#)
[Documents](#)
[Equipaments](#)
[Professió: arxiver itinerant](#)
[Mapa d'arxius](#)
[Crèdits](#)

Som 250

Un recorregut pels 250 arxius municipals que formen part de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, amb motiu de la celebració de la Setmana Internacional dels Arxius 2024 i del 20è aniversari de la creació de la Xarxa.

[Leer más](#)


Presentació

Fer memòria és imprescindible per saber d'on venim, on som i ens dona la perspectiva per encarar el futur.

La Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) compleix vint anys i és un bon moment per aturar-nos i endegar un present i un futur amb més experiència i amb més coneixement i, també amb la il·lusió per continuar millorant els serveis dels arxius municipals envers la mateixa



administració municipal i, ahora, a la ciutadania.

Volem remarcar que la XAM no va néixer del no-res, sinó que compta amb un valuós bagatge que va fer possible la seva creació el 2004. Hem de recular trenta-dos anys enrere, l'any 1992, davant d'un estat precari dels arxius municipals, des de la mateixa Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona -juntament amb la col·laboració del Centre d'Estudis del Bages i l'Associació d'Arxivers de Catalunya- es va iniciar l'organització i posada al dia dels arxius municipals dels ajuntaments de la demarcació de Barcelona, amb una clara voluntat de dignificar i normalitzar el patrimoni documental local, d'acord amb la legislació vigent.

En aquesta exposició virtual volem mostrar a través de 150 fotografies els quatre elements essencials que integren els arxius municipals de la XAM: els documents, els equipaments, la gestió documental i els seus serveis i, el més imprescindible de tots, les persones que fan possible que els arxius compleixin amb la seva funció de gestió de la conservació i difusió de la història i la memòria local, a través del patrimoni documental. L'equip d'arxivers i arxiveres itinerants de la Diputació de Barcelona junt amb els arxivers i arxiveres de la Central de Serveis Tècnics de la XAM són els protagonistes.

En definitiva, volem compartir la nostra satisfacció per mostrar la feina feta durant aquests vint anys i desitjar que tots els reptes que té plantejats la societat del segle XXI siguin recollits i ben gestionats pels arxius de la Xarxa d'Arxius Municipals.

Finalment, aquesta exposició vol ser un modest homenatge a tots els arxivers i arxiveres actuals, a tots aquells que ens han precedit i als que també hi han col·laborat puntualment, que han fet possible una millora substancial dels arxius municipals en aquests darrers vint anys, de la qual n'estem orgullosos.

A tots i a totes, moltes gràcies!

A la XAM, som 250 arxius municipals amb servei de proximitat.

Pujar



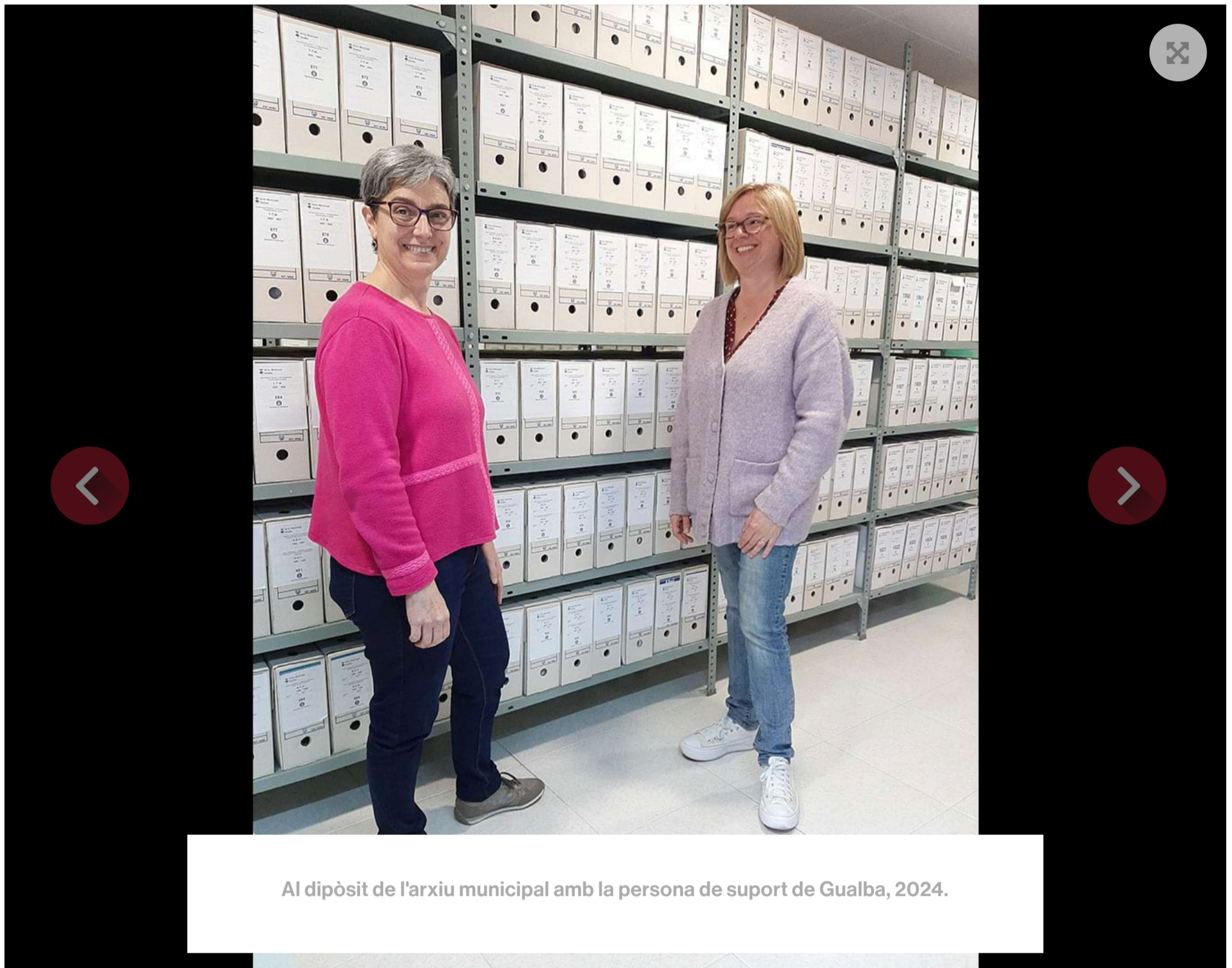
Persones

Els arxivers i les arxiveres de la XAM són les autèntiques ànimes dels arxius municipals, sense fer soroll però efectius, sempre al servei d'ajuntaments i ciutadania.

El seu objectiu és la gestió documental de l'ajuntament i de l'arxiu municipal com a equipament, per garantir la gestió interna de l'ajuntament i l'accés i la difusió dels documents i dades que s'hi conserven.



La formació i l'experiència dels arxivers i arxiveres és molt diversa i en constant actualització, per encarar els reptes socials, econòmics, tecnològics i culturals de la societat del segle XXI, certament complexa. Ben segur que els arxivers i arxiveres de la XAM hi tenim molt a dir.



Al dipòsit de l'arxiu municipal amb la persona de suport de Gualba, 2024.

Pujar



Gestió documental i serveis

La gestió documental duta a terme pels arxivers i arxiveres de la XAM és la clau de volta per tal que els documents d'un ajuntament i de provenença privada estiguin ben organitzats i siguin accessibles. La correcta gestió documental d'un ajuntament fa possible que l'arxiu municipal estigui ben gestionat i, alhora, pugui ser un equipament visitable pel públic escolar i per tota la ciutadania en jornades de portes obertes.

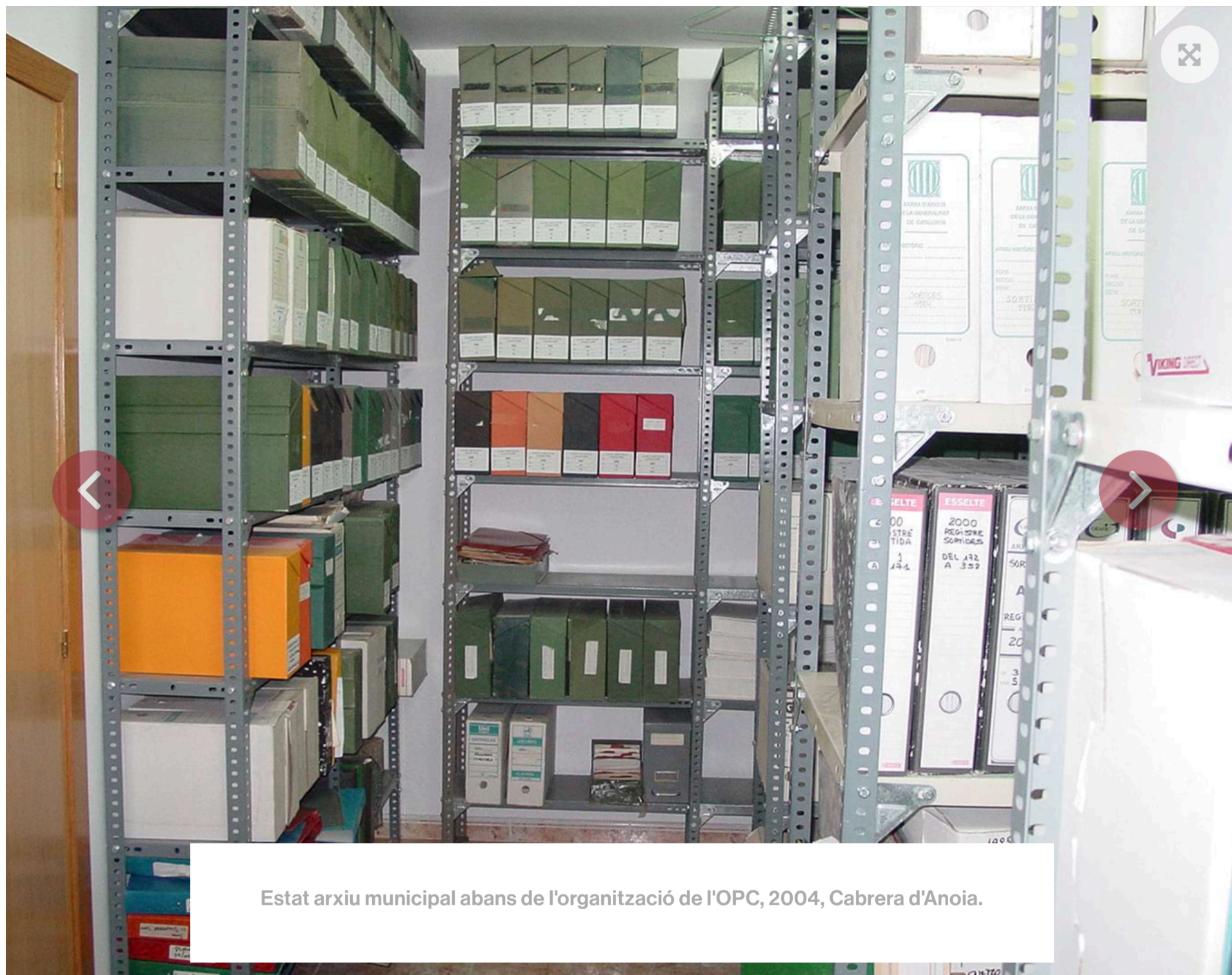
Un arxiu municipal amb una correcta gestió atrau futures donacions documentals representatives i essencials per comprendre el passat i el present d'un municipi.



Mereixen esment especial les tasques de restauració de documents i la digitalització dels fons documentals que fan possible la seva conservació i la difusió en línia.

L'arxiu municipal és focus cultural i generador d'història i memòria local.

La gestió documental i els serveis de l'arxiu municipal van entrellaçats, amb els documents organitzats i accessibles oferim diversitat de serveis i recursos de la XAM.

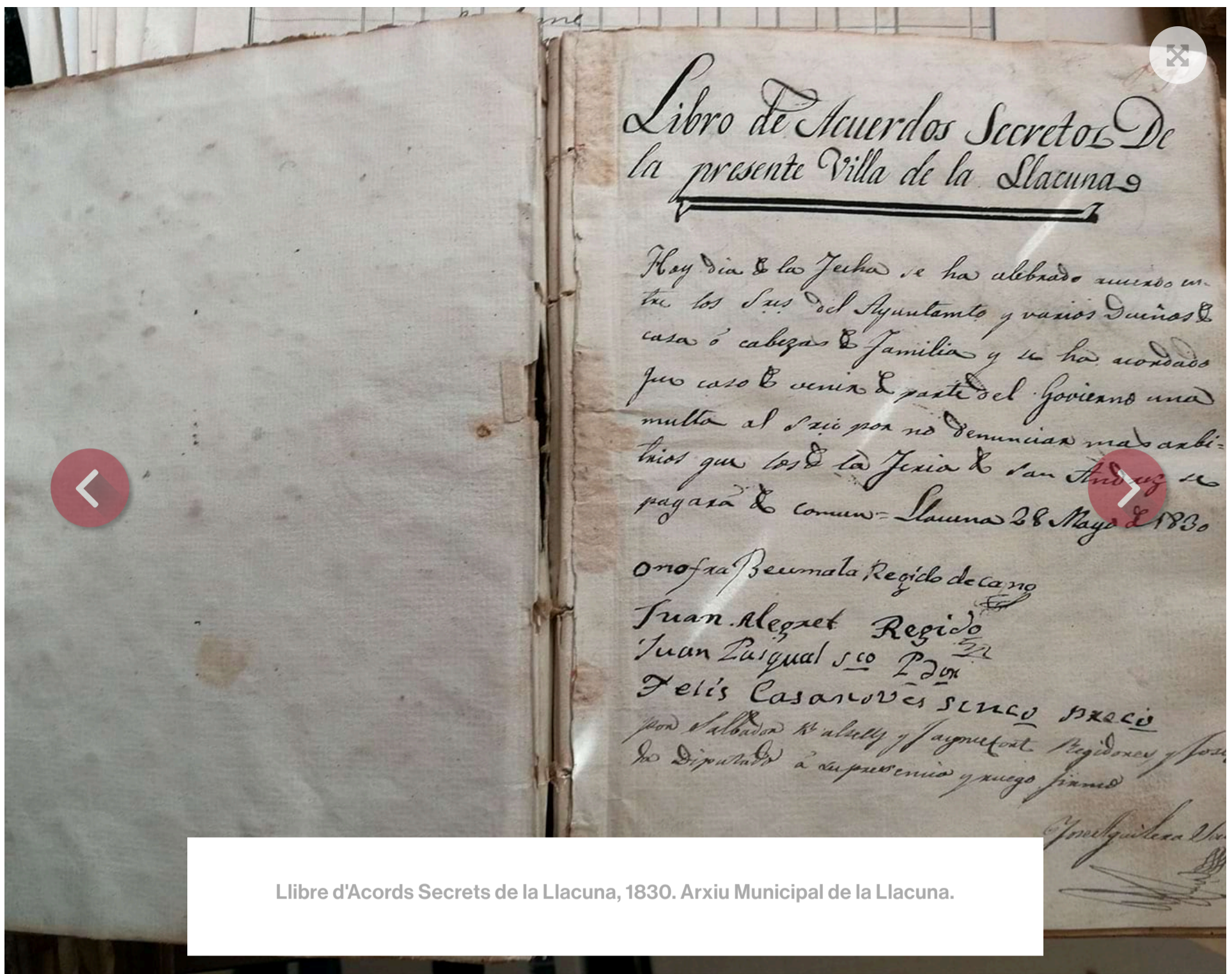


Estat arxiu municipal abans de l'organització de l'OPC, 2004, Cabrera d'Anoia.

Pujar

Documents

Els documents que integren els arxius municipals i que són gestionats pels arxivers i arxiveres de la XAM tenen una naturalesa diversa, suports i formats ben diferents que reben el tractament tècnic adequat i disposen de les condicions de conservació més escaients en cada cas. La cronologia i el contingut d'aquests documents ric i variat, segons les funcions i activitats endegades pels ajuntaments, i l'activitat de persones, famílies, empreses i entitats del municipi. La nostra matèria primera són els documents.

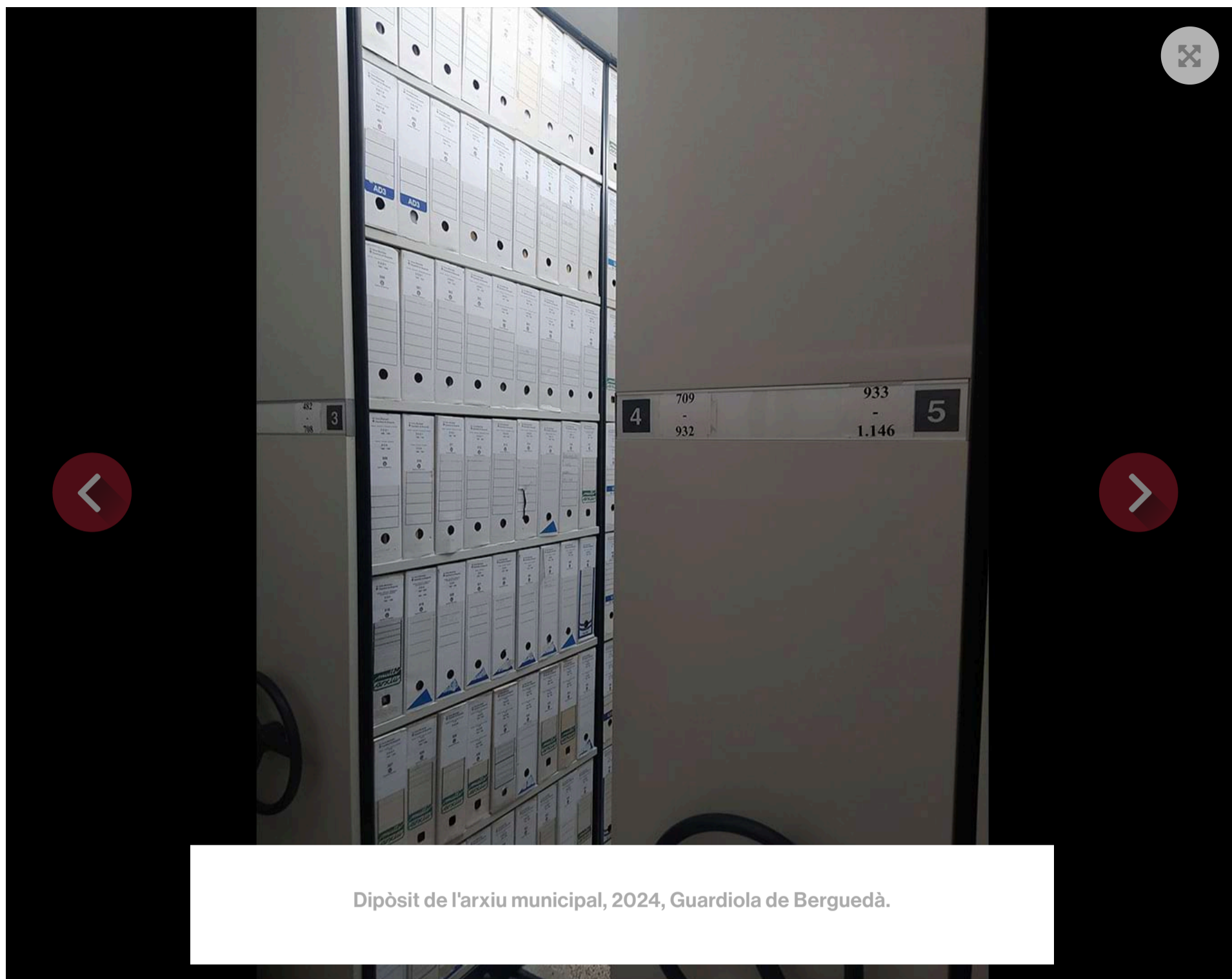


Libre d'Acords Secrets de la Llacuna, 1830. Arxiu Municipal de la Llacuna.

Pujar

Equipaments

Els arxivers i arxiveres de la XAM gestionen els equipaments que fan possible la conservació i la difusió de l'arxiu municipal. L'arxiu municipal és un punt de trobada amb la ciutadania a través de la sala de consulta. En l'àmbit intern de l'equipament hi trobem l'espai de treball i el dipòsit documental on es conserven els documents en diferents suports i formats, amb una instal·lació i unes condicions ambientals específiques i, amb la protecció i seguretat adequades. En el paradigma creixent del món digital i la documentació electrònica, els arxius municipals també requereixen un arxiu electrònic. L'equipament és el continent segur dels documents de l'arxiu municipal i, alhora, el seu punt d'accés virtual i presencial.



Dipòsit de l'arxiu municipal, 2024, Guardiola de Berguedà.

Pujar



Professió: arxiver itinerant

Com és la feina d'arxiver itinerant? Seguim un dels arxivers itinerants de la Xarxa d'Arxius Municipals en una de les seves jornades. Albert Rumbo actualment dona servei a 32 municipis, la majoria micropobles de menys de 500 habitants. Coneixem anècdotes del seu dia a dia, així com projectes que han marcat la seva carrera.



Professió: arxiver itinerant



Pujar



Mapa d'arxius

Mapa dels arxius municipals amb els documents que han aportat a l'exposició.



Pujar



Crèdits

Coordinació i selecció de documents

Equip d'arxivers del Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

Procedència dels documents

Agraïm la col·laboració dels ajuntaments que han autoritzat la reproducció a la xarxa dels documents procedents dels seus arxius municipals que són:

Aguilar de Segarra, Arenys de Mar, Artés, Avià, Avinyó, Begues, el Bruc, Cabrera d'Anoia, Callús, Canyelles, Casserres, Castellbisbal, Castelldefels, Castellet i la Gornal, Cercs, Collsuspina, l'Esquirol, Figaró-Montmany, Fogars de Montclús, Folgueroles, Font-rubí, Gaià, Gavà, Gironella, Gisclareny, Granera, Granollers, Gualba, Guardiola de Berguedà, l'Hospitalet de Llobregat, la Llacuna, Llinars del Vallès, Martorell, les Masies de Voltregà, Masquefa, Monistrol de Calders, Montmaneu, Montornès del Vallès, Navàs, la Nou de Berguedà, Olèrdola, Olesa de Bonesvalls, Olvan, Orpí, Pacs del Penedès, Pla del Penedès, la Pobla de Lillet, el Pont de Vilomara i Rocafort, el Prat de Llobregat, Prats de Lluçanès, Premià de Mar, Ripollet, Sabadell, Sallent, Sant Adrià de Besòs, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Bartomeu del Grau, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Cugat del Vallès, Sant Cugat Sescarrigues, Sant Feliu de Codines, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Iscle de Vallalta, Sant Joan Despí, Sant Julià de Cerdanyola, Sant Just Desvern, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sarroca, Sant Pere de Ribes, Sant Pere de Vilamajor, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Vicenç dels Horts, Santa Margarida i els Monjos, Subirats, Súria, Terrassa, Tiana, Tona, Torelló, Vallbona d'Anoia, Viladecans, Vilanova de Sau i Vilassar de Mar.

Aquests arxius municipals es troben adherits al [Programa de Manteniment i a la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals](#), coordinada per l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

Pujar  Pujar

Institución

[La Diputación de Barcelona](#)

[Recintos](#)

[Contacto](#)

Actualidad

[Diario de la Diba](#)

[Nuestros boletines](#)

[Comunidades de prácticas](#)

Directorio

[Contactos](#)

[Redes sociales](#)

[Apps](#)

[Facebook de la Diputación de Barcelona](#)
[Twitter de la Diputación de Barcelona](#)
[Youtube de la Diputación de Barcelona](#)
[Instagram de la Diputación de Barcelona](#)
[LinkedIn de la Diputación de Barcelona](#)
[TikTok Diputación de Barcelona](#)
[Telegram Diputación de Barcelona](#)
[Threads Diputación de Barcelona](#)



[Aviso legal](#) [Accesibilidad](#) [Mapa web](#)

Diputació de Barcelona. Rambla de Catalunya, 126. 08008 Barcelona. Tel. 934 022 222

